

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

zawarta w Bieczu, dnia

pomiędzy:

Gminą Biecz, 38-340 Biecz ul. Rynek 1 reprezentowaną przez:

Mirosława Wędrychowicza – Burmistrza Biecza,
za kontrasygnatą:

Anny Cop-Data – Główniej Księgowej Biblioteki Biecz,
zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

..... z siedzibą w, przy ul.
wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w pod numerem KRS
posiadającą NIP..... REGON **(dla podmiotów wpisanych do KRS) /**

Panem / Panią prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą z siedzibą w, zamieszkałą w, przy ul., posiadającą numery NIP PESEL, REGON **(dla podmiotów wpisanych do CEIDG)**

reprezentowaną/nym przez:

1.
2.

zwanym dalej **Wykonawcą**.

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy z dnia, w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.), strony oświadczają co następuje:

Przedmiot Umowy

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa i montaż wyposażenia Biblioteki Biecz, część 1 Regały** zgodnie z SIWZ z dnia stanowiącą załącznik nr 1 do umowy, oraz zgodnie z treścią oferty Wykonawcy z dniar., stanowiącą załącznik nr 2 do umowy.
2. Zadanie realizowane jest w ramach projektu „Rozbudowa, przebudowa i remont Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej w Bieczu” dofinansowanego w ramach Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa Priorytet 2 Infrastruktura Bibliotek 2016-2020 ze środków

Finansowych Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego pochodzących z budżetu państwa dla zadania pn. „Modernizacja Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej w Bieczu i wyposażenie wraz z adaptacją zabytkowych podziemi, adaptacją i nadbudową nieużywanego dotychczas budynku oraz rozbudową istniejącego budynku w celu dostosowania do kryteriów certyfikatu Biblioteka + dostosowania do użytku dla osób niepełnosprawnych i przekształcenia w nowoczesne centrum dostępu do wiedzy, kultury oraz ośrodka życia społecznego”.

3. Wykonawca, zobowiązany jest przed przystąpieniem do realizacji zamówienia dokonać szczegółowego obmiaru z natury w miejscach, w których mają być zamontowane elementy wyposażenia, ustalić i uzgodnić z Zamawiającym ewentualne zmiany w zakresie dostarczanych przedmiotów.
4. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy własnym transportem, na własny koszt i na własne ryzyko.
5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu przedmiot umowy fabrycznie nowy, wolny od wad, wysokiej jakości, o wysokich walorach użytkowych, oryginalnie zapakowany i odpowiadający normom jakościowym.
6. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy spełnia wymagania wynikające z przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz spełnia normy PN-EN właściwe dla danego asortymentu.
7. Wykonawca zobowiązany będzie powiadomić Zamawiającego o gotowości do dostarczenia i montażu elementów wyposażenia w formie telefonicznej lub email - z co najmniej pięciodniowym wyprzedzeniem przed planowaną datą dostawy i montażu. Wszystkie elementy wyposażenia muszą być wniesione do pomieszczeń w dniu dostawy oraz zamontowane maksymalnie w ciągu trzech dni roboczych od dnia dostawy.
8. Elementy wyposażenia muszą być wypoziomowane, połączone ze sobą, ustawione we wskazanych miejscach i zamontowane w sposób umożliwiający ich bezpieczną eksploatację.
9. Podczas montażu elementów wyposażenia Wykonawca ma obowiązek znać i stosować przepisy dotyczące ochrony środowiska i BHP.
10. Do Wykonawcy należy uprzątnięcie opakowań i innych materiałów (palet, kartonów, folii itp.) z pomieszczeń, do których dostarczono elementy wyposażenia.

Terminy wykonania Przedmiotu Umowy

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy do dnia **20.12.2018 r.**

Realizacja przedmiotu umowy

§ 3

1. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi do budynku biblioteki w Bieczu przy ul. Rynek 20 w godzinach 9⁰⁰ – 15⁰⁰ po uprzednim powiadomieniu e-mailem lub telefonicznym z 5 dniowym wyprzedzeniem przedstawiciela Zamawiającego.
2. Dostawa i wyładunek przedmiotu umowy nastąpi w miejscach wskazanych przez przedstawiciela Zamawiającego i dokonane będą przez Wykonawcę i na jego koszt. **W przypadku wyposażenia wymagającego montażu, złożenia, Wykonawca zobowiązany jest dokonać montażu, złożenia dostarczonego wyposażenia.**
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć razem z przedmiotem umowy:
 - 1) instrukcje obsługi sporządzone w języku polskim, włącznie ze wskazówkami dot. użytkowania i konserwacji, jeśli zostały wystawione przez producenta,
 - 2) karty gwarancyjne, jeśli zostały wystawione przez producenta.
 - 3) certyfikaty,
 - 4) atesty,
4. Przedstawiciel Zamawiającego potwierdzi odbiór wykonanego przedmiotu umowy, po sprawdzeniu dostarczonego przedmiotu umowy i potwierdzeniu jego kompletności i jakości, poprzez podpisanie końcowego protokołu odbioru. **W przypadku wyposażenia wymagającego montażu, złożenia - datą odbioru będzie przekazanie kompletnego złożonego lub zamontowanego wyposażenia.**
5. Przedstawiciel Zamawiającego ma prawo odmowy przyjęcia przedmiotu umowy i żądania jego dostawy zgodnie z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, w przypadku:
 - 1) braków ilościowych,
 - 2) niezgodności materiałów w stosunku do opisanych przez Zamawiającego,
 - 3) złej jakości.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, przedstawiciel Zamawiającego odmówi potwierdzenia wykonania przedmiotu umowy wskazując w treści protokołu odbioru przyczynę odmowy wraz z informacją o ilości przedmiotu umowy spełniającej wymagania i zaakceptowanej przez Zamawiającego. Partia przedmiotu umowy nie

spełniająca wymagań zostanie zwrócona Wykonawcy na jego koszt, a Wykonawca ma obowiązek wykonać przedmiot umowy spełniający wymogi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Wykonawca zostanie zawiadomiony pisemnie o odmowie potwierdzenia wykonania przedmiotu umowy oraz obowiązany jest odebrać przedmiotu umowy niespełniający wymagań w terminie 1 dnia od dnia otrzymania stosownego zawiadomienia.

7. W przypadku, o którym mowa w ust. 6, przedstawiciel Zamawiającego potwierdzi odbiór przedmiotu umowy dopiero po wykonaniu przez Wykonawcę całości przedmiotu umowy spełniającego wymagania poprzez podpisanie protokołu odbioru.
8. Za datę realizacji umowy strony przyjmują datę podpisania końcowego protokołu odbioru. Jeżeli podpisanie końcowego protokołu odbioru nastąpi w okresie późniejszym, niż określono to w § 2, to przedmiot umowy będzie uważany za wykonany z opóźnieniem rodzącym obowiązek zapłaty kary umownej na pisemne żądanie Zamawiającego.

Podwykonawcy

§ 4

Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy wykona siłami własnymi

1. *Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy zostanie wykonany przy udziale podwykonawców.**
2. *Podwykonawcom zostanie powierzona następująca część zamówienia:**

Wynagrodzenie Wykonawcy

§ 5

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu niniejszej umowy wyraża się kwotą: zł z podatkiem VAT (słownie:), zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Ceny jednostkowe poszczególnych elementów wyposażenia zawarte są w formularzu asortymentowo - cenowym załączonym do oferty Wykonawcy.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Wartość umowy, o której mowa w ust. 1, oraz ceny jednostkowe, o których mowa w ust. 2, są stałe do końca trwania umowy.

Rozliczenie wynagrodzenia

§ 6

1. Za realizację przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie stanowiące sumę cen jednostkowych określonych w formularzu asortymentowo - cenowym załączonym do oferty Wykonawcy.
2. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany przez Zamawiającego końcowy protokół odbioru.
3. Fakturę należy wystawić na: **Bibliotekę Biecz, ul. Rynek 20, NIP 7381862787.**
4. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Za dzień zapłaty Strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Biblioteki.
6. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty i wydatki konieczne do należytego wykonania Przedmiotu Umowy, w tym w szczególności koszty opakowania, przewozu, ubezpieczenia Przedmiotu Umowy.

Rękojmia za wady

§ 7

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady odebranego przedmiotu umowy przez okres
2. Strony zgodnie oświadczają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy rozszerzają w stosunku do zasad określonych w art. 556 i następnych Kodeksu cywilnego. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady dotyczy wad przedmiotu umowy istniejących w chwili dokonywania czynności odbioru oraz wad powstałych po odbiorze, z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili odbioru. Strony zgodnie oświadczają, iż Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady na zasadach określonych w § 9.
3. Zamawiający, zgodnie z treścią art. 579 Kodeksu cywilnego może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z tytułu udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości.

Gwarancja jakości

§ 8

1. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że odebrany przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, należytej jakości, wolny od jakichkolwiek wad fizycznych, jak również od jakichkolwiek wad prawnych i roszczeń osób trzecich.
2. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji jakości na przedmiot umowy na okres minimum 24 miesięcy. Wykonawca oświadcza, że udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na okres: **miesiący** licząc od daty podpisania przez Zamawiającego końcowego protokołu odbioru przedmiotu umowy bez uwag.

3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu udzielonej gwarancji jakości na odebrany przedmiot umowy.
4. W okresie udzielonej gwarancji jakości Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość przedmiotu zamówienia i zobowiązany jest do usunięcia stwierdzonych wad, postanowienia § 9 stosuje się odpowiednio.

Wady w okresie gwarancji jakości i rękojmi

§ 9

1. W okresie udzielonej gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia serwisu gwarancyjnego na swój koszt (obejmującego również dojazd i transport), polegającego na wymianie przedmiotu umowy na wolny od wad lub usunięciu wad w drodze naprawy, na warunkach opisanych w niniejszym paragrafie.
2. Serwis gwarancyjny świadczony będzie, w miarę możliwości, w miejscu użytkowania przez Zamawiającego przedmiotu umowy.
3. Czas reakcji serwisowej Wykonawcy w przypadku wad i usterek ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi wynosi do 2 dni roboczych od momentu otrzymania zawiadomienia od upoważnionej osoby ze strony Zamawiającego. Ustalenie przyczyny wad lub usterki wynosi do 2 dni roboczych do momentu otrzymania zawiadomienia. Czas na usunięcie wad w drodze naprawy wynosi do 10 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia. W przypadku niemożności usunięcia wad przedmiotu umowy – Wykonawca obowiązany jest wymienić go na nowy w terminie 3 dni roboczych od dnia zawiadomienia Zamawiającego o niemożności usunięcia wad (jednak nie później niż do upływu 10 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia o wadzie lub usterce).
4. Zamawiający ma prawo do żądania usunięcia przez Wykonawcę wad przedmiotu umowy lub powierzenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu – na koszt Wykonawcy (w przypadku opóźnienia Wykonawcy w realizacji zobowiązań określonych ust. 3).
5. Zgłoszenia wad i usterek będą przyjmowane faksem lub telefonicznie, na nr, e-mail
6. Okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości ulega odpowiedniemu przedłużeniu o czas usuwania wady przez Wykonawcę dla elementów naprawianych.
7. Udzielone rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w KC.
8. W celu umożliwienia realizacji uprawnień z tytułu gwarancji Wykonawca obowiązany jest przekazywać Zamawiającemu informację o każdej zmianie swego adresu lub

okoliczności powodujących zmianę podmiotu ponoszącego odpowiedzialność z tytułu gwarancji.

Prawa i obowiązki stron

§ 10

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot umowy jak za działania i zaniechania własne.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość realizacji przedmiotu umowy, który wykonuje przy pomocy osób trzecich lub podwykonawców.
3. Prawa i obowiązki stron określone i wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez zgody drugiej strony.
4. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) umożliwienia Wykonawcy wstępu na teren obiektu Zamawiającego do którego ma nastąpić dostawa wyposażenia celem wniesienia wyposażenia objętego przedmiotem umowy,
 - 2) przystąpienia do odbioru przedmiotu umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do bieżącej współpracy z Zamawiającym i dokonywania uzgodnień z jego przedstawicielami.

Reprezentacja stron

§ 11

1. Przedstawiciel Zamawiającego tel. e-mail
będzie pełnił funkcję koordynatora prac w zakresie realizacji obowiązków Zamawiającego wynikających z niniejszej umowy.
2. Przedstawiciel Wykonawcy tel. e-mail
będzie pełnił funkcję koordynatora prac w zakresie realizacji obowiązków Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy.
3. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 i 2 może nastąpić w formie pisemnej, jednak nie stanowi zmiany niniejszej umowy i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.

Adres i doręczenia

§ 12

1. Strony prowadzić będą wszelką korespondencję, itp. na piśmie lub w formie elektronicznej.

2. Wszelka korespondencja pomiędzy stronami będzie kierowana adresy wskazane na wstępie umowy.
3. Skutki prawne wywołuje tylko korespondencja doręczona osobiście, listem poleconym, faksem lub w formie elektronicznej.
4. Strony zobowiązane są niezwłocznie zawiadamiać się o każdorazowej zmianie adresu miejsca siedziby oraz numerów telefonów i telefaksów. W razie zaniedbania tego obowiązku pismo przesłane pod ostatnio wskazany przez Stronę adres i zwrócone z adnotacją o niemożności doręczenia pozostawia się w dokumentach ze skutkiem doręczenia.

Rozwiązanie i zmiana umowy

§ 13

1. W razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub części w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający ma prawo wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - a) złożenia wobec Wykonawcy wniosku o ogłoszenie upadłości, wszczęcia postępowania naprawczego lub otwarcia likwidacji,
 - b) zajęcia majątku Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym mu wykonanie umowy,
 - c) Wykonawca ma obowiązek w terminie 48 godzin zawiadomić Zamawiającego o zaistnieniu zdarzeń opisanych w ust. 2 pkt a) i b).
3. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca rażąco zaniedbuje, nie wykonuje lub nienależycie wykonuje obowiązki i zobowiązania wynikające z umowy (po wezwaniu Wykonawcy do usunięcia nieprawidłowości i bezskutecznym upływie 3 dni od dnia przekazania Wykonawcy pisemnego wezwania Zamawiającemu służy prawo do odstąpienia od umowy).
4. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 i 3, strony zobowiązane są do:
 - 1) dokonania odbioru przedmiotu umowy dla stanu na dzień rozwiązania umowy;
 - 2) zapłaty należnego na dzień rozwiązania umowy wynagrodzenia, zgodnie z zasadami określonymi w umowie.
5. Zamawiający na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy przewiduje możliwość dokonania zmiany terminu realizacji umowy w formie aneksów w szczególności w przypadku:
 - a) zmiany terminu zakończenia robót budowlanych dotyczących remontu Biblioteki objętych odrębną umową

- b) zaistnienia innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy, których wcześniej nie można było przewidzieć, skutkujące niemożliwością prowadzenia działań w celu wykonania umowy.

Kary umowne

§ 14

1. Zamawiający zastrzega sobie stosowanie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 10% wynagrodzenia Wykonawcy (całkowita cena oferty brutto),
 - 2) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 10% wynagrodzenia Wykonawcy (całkowita cena oferty brutto),
 - 3) za opóźnienie z tytułu nieterminowego wykonania przedmiotu umowy w stosunku do terminu realizacji, o którym mowa w § 2, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 0,2 % wynagrodzenia Wykonawcy (całkowita cena oferty brutto) za każdy dzień opóźnienia (bez względu na to czy opóźnienie dotyczy pojedynczej pozycji formularza asortymentowo - cenowego, czy całości wyposażenia),
 - 4) za opóźnienie w usunięciu przez Wykonawcę wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 0,1% wynagrodzenia Wykonawcy (całkowita cena oferty brutto) za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad (bez względu na to czy opóźnienie dotyczy pojedynczej pozycji formularza asortymentowo - cenowego czy całości wyposażenia),
2. W razie wystąpienia zwłoki w płatności Zamawiający zapłaci na wezwanie Wykonawcy odsetki ustawowe.
3. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
4. Zamawiający potrąci kary umowne określone w ust. 1 z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

Postanowienia końcowe

§ 15

1. Sprawy sporne wynikłe z realizacji niniejszej umowy, których strony nie rozwiążą

polubownie, rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz inne przepisy mające związek z przedmiotem umowy.
3. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

§ 16

Załączniki

Integralnymi załącznikami niniejszej umowy są:

- 1) specyfikacja istotnych warunków zamówienia z dnia..... stanowiąca załącznik nr 1 do umowy,
- 2) oferta Wykonawcy wraz z załącznikami z dnia r. stanowiąca załącznik nr 2 do umowy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

**zapisy zostaną odpowiednio wykreślone.*

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

zawarta w Bieczu, dnia

pomiędzy:

Gminą Biecz, 38-340 Biecz ul. Rynek 1 reprezentowaną przez:

Mirosława Wędrychowicza – Burmistrza Biecza,
za kontrasygnatą:

Anny Cop-Data – Główniej Księgowej Biblioteki Biecz,
zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

..... z siedzibą w, przy ul.
wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w pod numerem KRS
posiadającą NIP..... REGON **(dla podmiotów wpisanych do KRS) /**

Panem / Panią prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą
..... z siedzibą w, zamieszkałą w
....., przy ul., posiadającą numery NIP
..... PESEL, REGON **(dla podmiotów wpisanych do CEIDG)**

reprezentowaną/nym przez:

1.
2.

zwanym dalej **Wykonawcą**.

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy z dnia, w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.), strony oświadczają co następuje:

Przedmiot Umowy

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa i montaż wyposażenia Biblioteki Biecz, część 2 Krzesła** zgodnie z SIWZ z dnia stanowiącą załącznik nr 1 do umowy, oraz zgodnie z treścią oferty Wykonawcy z dniar., stanowiącą załącznik nr 2 do umowy.
2. Zadanie realizowane jest w ramach projektu „Rozbudowa, przebudowa i remont Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej w Bieczu” dofinansowanego w ramach Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa Priorytet 2 Infrastruktura Bibliotek 2016-2020 ze środków

Finansowych Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego pochodzących z budżetu państwa dla zadania pn. „Modernizacja Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej w Bieczu i wyposażenie wraz z adaptacją zabytkowych podziemi, adaptacją i nadbudową nieużywanego dotychczas budynku oraz rozbudową istniejącego budynku w celu dostosowania do kryteriów certyfikatu Biblioteka + dostosowania do użytku dla osób niepełnosprawnych i przekształcenia w nowoczesne centrum dostępu do wiedzy, kultury oraz ośrodka życia społecznego”.

3. Wykonawca, zobowiązany jest przed przystąpieniem do realizacji zamówienia dokonać szczegółowego obmiaru z natury w miejscach, w których mają być zamontowane elementy wyposażenia, ustalić i uzgodnić z Zamawiającym ewentualne zmiany w zakresie dostarczanych przedmiotów.
4. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy własnym transportem, na własny koszt i na własne ryzyko.
5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu przedmiot umowy fabrycznie nowy, wolny od wad, wysokiej jakości, o wysokich walorach użytkowych, oryginalnie zapakowany i odpowiadający normom jakościowym.
6. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy spełnia wymagania wynikające z przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz spełnia normy PN-EN właściwe dla danego asortymentu.
7. Wykonawca zobowiązany będzie powiadomić Zamawiającego o gotowości do dostarczenia i montażu elementów wyposażenia w formie telefonicznej lub email - z co najmniej pięciodniowym wyprzedzeniem przed planowaną datą dostawy i montażu. Wszystkie elementy wyposażenia muszą być wniesione do pomieszczeń w dniu dostawy oraz zamontowane maksymalnie w ciągu trzech dni roboczych od dnia dostawy.
10. Do Wykonawcy należy uprzątnięcie opakowań i innych materiałów (palet, kartonów, folii itp.) z pomieszczeń, do których dostarczono elementy wyposażenia.

Terminy wykonania Przedmiotu Umowy

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy do dnia **20.12.2018 r.**

Realizacja przedmiotu umowy

§ 3

1. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi do budynku biblioteki w Bieczu przy ul. Rynek 20 w godzinach 9⁰⁰ – 15⁰⁰ po uprzednim powiadomieniu e-mailem lub telefonicznym z 5 dniowym wyprzedzeniem przedstawiciela Zamawiającego.
2. Dostawa i wyładunek przedmiotu umowy nastąpi w miejscach wskazanych przez przedstawiciela Zamawiającego i dokonane będą przez Wykonawcę i na jego koszt. **W przypadku wyposażenia wymagającego montażu, złożenia, Wykonawca zobowiązany jest dokonać montażu, złożenia dostarczonego wyposażenia.**
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć razem z przedmiotem umowy:
 - 1) instrukcje obsługi sporządzone w języku polskim, włącznie ze wskazówkami dot. użytkowania i konserwacji, jeśli zostały wystawione przez producenta,
 - 2) karty gwarancyjne, jeśli zostały wystawione przez producenta.
 - 3) certyfikaty,
 - 4) atesty,
4. Przedstawiciel Zamawiającego potwierdzi odbiór wykonanego przedmiotu umowy, po sprawdzeniu dostarczonego przedmiotu umowy i potwierdzeniu jego kompletności i jakości, poprzez podpisanie końcowego protokołu odbioru. **W przypadku wyposażenia wymagającego montażu, złożenia - datą odbioru będzie przekazanie kompletnego złożonego lub zamontowanego wyposażenia.**
5. Przedstawiciel Zamawiającego ma prawo odmowy przyjęcia przedmiotu umowy i żądania jego dostawy zgodnie z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, w przypadku:
 - 1) braków ilościowych,
 - 2) niezgodności materiałów w stosunku do opisanych przez Zamawiającego,
 - 3) złej jakości.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, przedstawiciel Zamawiającego odmówi potwierdzenia wykonania przedmiotu umowy wskazując w treści protokołu odbioru przyczynę odmowy wraz z informacją o ilości przedmiotu umowy spełniającej wymagania i zaakceptowanej przez Zamawiającego. Partia przedmiotu umowy nie spełniająca wymagań zostanie zwrócona Wykonawcy na jego koszt, a Wykonawca ma obowiązek wykonać przedmiot umowy spełniający wymogi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Wykonawca zostanie zawiadomiony pisemnie o odmowie potwierdzenia wykonania przedmiotu umowy oraz obowiązany jest odebrać przedmiot

umowy niespełniający wymagań w terminie 1 dnia od dnia otrzymania stosownego zawiadomienia.

7. W przypadku, o którym mowa w ust. 6, przedstawiciel Zamawiającego potwierdzi odbiór przedmiotu umowy dopiero po wykonaniu przez Wykonawcę całości przedmiotu umowy spełniającego wymagania poprzez podpisanie protokołu odbioru.
8. Za datę realizacji umowy strony przyjmują datę podpisania końcowego protokołu odbioru. Jeżeli podpisanie końcowego protokołu odbioru nastąpi w okresie późniejszym, niż określono to w § 2, to przedmiot umowy będzie uważany za wykonany z opóźnieniem rodzącym obowiązek zapłaty kary umownej na pisemne żądanie Zamawiającego.

Podwykonawcy

§ 4

Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy wykona siłami własnymi

1. *Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy zostanie wykonany przy udziale podwykonawców.**
2. *Podwykonawcom zostanie powierzona następująca część zamówienia:**

Wynagrodzenie Wykonawcy

§ 5

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu niniejszej umowy wyraża się kwotą: zł z podatkiem VAT (słownie:), zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Ceny jednostkowe poszczególnych elementów wyposażenia zawarte są w formularzu asortymentowo - cenowym załączonym do oferty Wykonawcy.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Wartość umowy, o której mowa w ust. 1, oraz ceny jednostkowe, o których mowa w ust. 2, są stałe do końca trwania umowy.

Rozliczenie wynagrodzenia

§ 6

1. Za realizację przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie stanowiące sumę cen jednostkowych określonych w formularzu asortymentowo - cenowym załączonym do oferty Wykonawcy.

2. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany przez Zamawiającego końcowy protokół odbioru.
3. Fakturę należy wystawić na: **Bibliotekę Biecz, ul. Rynek 20, NIP 7381862787,**
4. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Za dzień zapłaty Strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Biblioteki.
6. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty i wydatki konieczne do należytego wykonania Przedmiotu Umowy, w tym w szczególności koszty opakowania, przewozu, ubezpieczenia Przedmiotu Umowy.

Rękojmia za wady

§ 7

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady odebranego przedmiotu umowy na okres
2. Strony zgodnie oświadczają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy rozszerzają w stosunku do zasad określonych w art. 556 i następnych Kodeksu cywilnego. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady dotyczy wad przedmiotu umowy istniejących w chwili dokonywania czynności odbioru oraz wad powstałych po odbiorze, z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili odbioru. Strony zgodnie oświadczają, iż Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady na zasadach określonych w § 9.
3. Zamawiający, zgodnie z treścią art. 579 Kodeksu cywilnego może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z tytułu udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości.

Gwarancja jakości

§ 8

1. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że odebrany przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, należytej jakości, wolny od jakichkolwiek wad fizycznych, jak również od jakichkolwiek wad prawnych i roszczeń osób trzecich.
2. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji jakości na przedmiot umowy na okres minimum 24 miesiące. Wykonawca oświadcza, że udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na okres: **miesiące** licząc od daty podpisania przez Zamawiającego końcowego protokołu odbioru przedmiotu umowy bez uwag.

3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu udzielonej gwarancji jakości na odebrany przedmiot umowy.
4. W okresie udzielonej gwarancji jakości Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość przedmiotu zamówienia i zobowiązany jest do usunięcia stwierdzonych wad, postanowienia § 9 stosuje się odpowiednio.

Wady w okresie gwarancji jakości i rękojmi

§ 9

1. W okresie udzielonej gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia serwisu gwarancyjnego na swój koszt (obejmującego również dojazd i transport), polegającego na wymianie przedmiotu umowy na wolny od wad lub usunięciu wad w drodze naprawy, na warunkach opisanych w niniejszym paragrafie.
2. Serwis gwarancyjny świadczony będzie, w miarę możliwości, w miejscu użytkowania przez Zamawiającego przedmiotu umowy.
3. Czas reakcji serwisowej Wykonawcy w przypadku wad i usterek ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi wynosi do 2 dni roboczych od momentu otrzymania zawiadomienia od upoważnionej osoby ze strony Zamawiającego. Ustalenie przyczyny wad lub usterki wynosi do 2 dni roboczych do momentu otrzymania zawiadomienia. Czas na usunięcie wad w drodze naprawy wynosi do 10 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia. W przypadku niemożności usunięcia wad przedmiotu umowy – Wykonawca obowiązany jest wymienić go na nowy w terminie 3 dni roboczych od dnia zawiadomienia Zamawiającego o niemożności usunięcia wad (jednak nie później niż do upływu 10 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia o wadzie lub usterce).
4. Zamawiający ma prawo do żądania usunięcia przez Wykonawcę wad przedmiotu umowy lub powierzenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu – na koszt Wykonawcy (w przypadku opóźnienia Wykonawcy w realizacji zobowiązań określonych ust. 3).
5. Zgłoszenia wad i usterek będą przyjmowane faksem lub telefonicznie, na nr, e-mail
6. Okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości ulega odpowiedniemu przedłużeniu o czas usuwania wady przez Wykonawcę dla elementów naprawianych.
7. Udzielone rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w KC.
8. W celu umożliwienia realizacji uprawnień z tytułu gwarancji Wykonawca obowiązany jest przekazywać Zamawiającemu informację o każdej zmianie swego adresu lub

okoliczności powodujących zmianę podmiotu ponoszącego odpowiedzialność z tytułu gwarancji.

Prawa i obowiązki stron

§ 10

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot umowy jak za działania i zaniechania własne.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość realizacji przedmiotu umowy, który wykonuje przy pomocy osób trzecich lub podwykonawców.
3. Prawa i obowiązki stron określone i wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez zgody drugiej strony.
4. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) umożliwienia Wykonawcy wstępu na teren obiektu Zamawiającego do którego ma nastąpić dostawa wyposażenia celem wniesienia wyposażenia objętego przedmiotem umowy,
 - 2) przystąpienia do odbioru przedmiotu umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do bieżącej współpracy z Zamawiającym i dokonywania uzgodnień z jego przedstawicielami.

Reprezentacja stron

§ 11

1. Przedstawiciel Zamawiającego tel. e-mail będzie pełnił funkcję koordynatora prac w zakresie realizacji obowiązków Zamawiającego wynikających z niniejszej umowy.
2. Przedstawiciel Wykonawcy tel. e-mail będzie pełnił funkcję koordynatora prac w zakresie realizacji obowiązków Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy.
3. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 i 2 może nastąpić w formie pisemnej, jednak nie stanowi zmiany niniejszej umowy i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.

Adres i doręczenia

§ 12

1. Strony prowadzić będą wszelką korespondencję, itp. na piśmie lub w formie elektronicznej.

2. Wszelka korespondencja pomiędzy stronami będzie kierowana adresy wskazane na wstępie umowy.
3. Skutki prawne wywołuje tylko korespondencja doręczona osobiście, listem poleconym, faksem lub w formie elektronicznej.
4. Strony zobowiązane są niezwłocznie zawiadamiać się o każdorazowej zmianie adresu miejsca siedziby oraz numerów telefonów i telefaksów. W razie zaniedbania tego obowiązku pismo przesłane pod ostatnio wskazany przez Stronę adres i zwrócone z adnotacją o niemożności doręczenia pozostawia się w dokumentach ze skutkiem doręczenia.

Rozwiązanie i zmiana umowy

§ 13

1. W razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub części w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający ma prawo wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - a) złożenia wobec Wykonawcy wniosku o ogłoszenie upadłości, wszczęcia postępowania naprawczego lub otwarcia likwidacji,
 - b) zajęcia majątku Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym mu wykonanie umowy,
 - c) Wykonawca ma obowiązek w terminie 48 godzin zawiadomić Zamawiającego o zaistnieniu zdarzeń opisanych w ust. 2 pkt a) i b).
3. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca rażąco zaniedbuje, nie wykonuje lub nienależycie wykonuje obowiązki i zobowiązania wynikające z umowy (po wezwaniu Wykonawcy do usunięcia nieprawidłowości i bezskutecznym upływie 3 dni od dnia przekazania Wykonawcy pisemnego wezwania Zamawiającemu służy prawo do odstąpienia od umowy).
4. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 i 3, strony zobowiązane są do:
 - 1) dokonania odbioru przedmiotu umowy dla stanu na dzień rozwiązania umowy;
 - 2) zapłaty należnego na dzień rozwiązania umowy wynagrodzenia, zgodnie z zasadami określonymi w umowie.
5. Zamawiający na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy przewiduje możliwość dokonania zmiany terminu realizacji umowy w formie aneksów w szczególności w przypadku:

- a) zmiany terminu zakończenia robót budowlanych dotyczących remontu Biblioteki objętych odrębną umową
- b) zaistnienia innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy, których wcześniej nie można było przewidzieć, skutkujące niemożliwością prowadzenia działań w celu wykonania umowy.

Kary umowne

§ 14

1. Zamawiający zastrzega sobie stosowanie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 10% wynagrodzenia Wykonawcy (całkowita cena oferty brutto),
 - 2) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 10% wynagrodzenia Wykonawcy (całkowita cena oferty brutto),
 - 3) za opóźnienie z tytułu nieterminowego wykonania przedmiotu umowy w stosunku do terminu realizacji, o którym mowa w § 2, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 0,2 % wynagrodzenia Wykonawcy (całkowita cena oferty brutto) za każdy dzień opóźnienia (bez względu na to czy opóźnienie dotyczy pojedynczej pozycji formularza asortymentowo - cenowego, czy całości wyposażenia),
 - 4) za opóźnienie w usunięciu przez Wykonawcę wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 0,1% wynagrodzenia Wykonawcy (całkowita cena oferty brutto) za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad (bez względu na to czy opóźnienie dotyczy pojedynczej pozycji formularza asortymentowo - cenowego czy całości wyposażenia),
2. W razie wystąpienia zwłoki w płatności Zamawiający zapłaci na wezwanie Wykonawcy odsetki ustawowe.
3. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
4. Zamawiający potrąci kary umowne określone w ust. 1 z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

Postanowienia końcowe

§ 15

1. Sprawy sporne wynikłe z realizacji niniejszej umowy, których strony nie rozwiążą polubownie, rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz inne przepisy mające związek z przedmiotem umowy.
3. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

§ 16

Załączniki

Integralnymi załącznikami niniejszej umowy są:

- 1) specyfikacja istotnych warunków zamówienia z dnia..... stanowiąca załącznik nr 1 do umowy,
- 2) oferta Wykonawcy wraz z załącznikami z dnia r. stanowiąca załącznik nr 2 do umowy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

** zapisy zostaną odpowiednio wykreślone.*

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

zawarta w Bieczu, dnia

pomiędzy:

Gminą Biecz, 38-340 Biecz ul. Rynek 1 reprezentowaną przez:

Mirosława Wędrychowicza – Burmistrza Biecza,

za kontrasygnatą:

Anny Cop-Data – Główniej Księgowej Biblioteki Biecza,

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

..... z siedzibą w, przy ul.
wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w pod numerem KRS
posiadającą NIP..... REGON (dla podmiotów
wpisanych do KRS) /

Panem / Panią prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą
..... z siedzibą w, zamieszkałą w
....., przy ul., posiadającą numery NIP
..... PESEL, REGON (dla
podmiotów wpisanych do CEIDG)

reprezentowaną/nym przez:

1.
2.

zwanym dalej **Wykonawcą**.

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy z dnia, w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.), strony oświadczają co następuje:

Przedmiot Umowy

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa i montaż wyposażenia Biblioteki Biecz, część 3 Fotele i sofę** zgodnie z SIWZ z dnia stanowiącą załącznik nr 1 do umowy, oraz zgodnie z treścią oferty Wykonawcy z dniar., stanowiącą załącznik nr 2 do umowy.
2. Zadanie realizowane jest w ramach projektu „Rozbudowa, przebudowa i remont Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej w Bieczu” dofinansowanego w ramach Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa Priorytet 2 Infrastruktura Bibliotek 2016-2020 ze środków

Finansowych Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego pochodzących z budżetu państwa dla zadania pn. „Modernizacja Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej w Bieczu i wyposażenie wraz z adaptacją zabytkowych podziemi, adaptacją i nadbudową nieużywanego dotychczas budynku oraz rozbudową istniejącego budynku w celu dostosowania do kryteriów certyfikatu Biblioteka + dostosowania do użytku dla osób niepełnosprawnych i przekształcenia w nowoczesne centrum dostępu do wiedzy, kultury oraz ośrodka życia społecznego”.

3. Wykonawca, zobowiązany jest przed przystąpieniem do realizacji zamówienia dokonać szczegółowego obmiaru z natury w miejscach, w których mają być zamontowane elementy wyposażenia, ustalić i uzgodnić z Zamawiającym ewentualne zmiany w zakresie dostarczanych przedmiotów.
4. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy własnym transportem, na własny koszt i na własne ryzyko.
5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu przedmiot umowy fabrycznie nowy, wolny od wad, wysokiej jakości, o wysokich walorach użytkowych, oryginalnie zapakowany i odpowiadający normom jakościowym.
6. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy spełnia wymagania wynikające z przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz spełnia normy PN-EN właściwe dla danego asortymentu.
7. Wykonawca zobowiązany będzie powiadomić Zamawiającego o gotowości do dostarczenia i montażu elementów wyposażenia w formie telefonicznej lub email - z co najmniej pięciodniowym wyprzedzeniem przed planowaną datą dostawy i montażu. Wszystkie elementy wyposażenia muszą być wniesione do pomieszczeń w dniu dostawy oraz zamontowane maksymalnie w ciągu trzech dni roboczych od dnia dostawy.
10. Do Wykonawcy należy uprzątnięcie opakowań i innych materiałów (palet, kartonów, folii itp.) z pomieszczeń, do których dostarczono elementy wyposażenia.

Terminy wykonania Przedmiotu Umowy

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy do dnia **20.12.2018 r.**

Realizacja przedmiotu umowy

§ 3

1. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi do budynku biblioteki w Bieczu przy ul. Rynek 20 w godzinach 9⁰⁰ – 15⁰⁰ po uprzednim powiadomieniu e-mailem lub telefonicznym z 5 dniowym wyprzedzeniem przedstawiciela Zamawiającego.
2. Dostawa i wyładunek przedmiotu umowy nastąpi w miejscach wskazanych przez przedstawiciela Zamawiającego i dokonane będą przez Wykonawcę i na jego koszt. **W przypadku wyposażenia wymagającego montażu, złożenia, Wykonawca zobowiązany jest dokonać montażu, złożenia dostarczonego wyposażenia.**
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć razem z przedmiotem umowy:
 - 1) instrukcje obsługi sporządzone w języku polskim, włącznie ze wskazówkami dot. użytkowania i konserwacji, jeśli zostały wystawione przez producenta,
 - 2) karty gwarancyjne, jeśli zostały wystawione przez producenta.
 - 3) certyfikaty,
 - 4) atesty,
4. Przedstawiciel Zamawiającego potwierdzi odbiór wykonanego przedmiotu umowy, po sprawdzeniu dostarczonego przedmiotu umowy i potwierdzeniu jego kompletności i jakości, poprzez podpisanie końcowego protokołu odbioru. **W przypadku wyposażenia wymagającego montażu, złożenia - datą odbioru będzie przekazanie kompletnego złożonego lub zamontowanego wyposażenia.**
5. Przedstawiciel Zamawiającego ma prawo odmowy przyjęcia przedmiotu umowy i żądania jego dostawy zgodnie z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, w przypadku:
 - 1) braków ilościowych,
 - 2) niezgodności materiałów w stosunku do opisanych przez Zamawiającego,
 - 3) złej jakości.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, przedstawiciel Zamawiającego odmówi potwierdzenia wykonania przedmiotu umowy wskazując w treści protokołu odbioru przyczynę odmowy wraz z informacją o ilości przedmiotu umowy spełniającej wymagania i zaakceptowanej przez Zamawiającego. Partia przedmiotu umowy nie spełniająca wymagań zostanie zwrócona Wykonawcy na jego koszt, a Wykonawca ma obowiązek wykonać przedmiot umowy spełniający wymogi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Wykonawca zostanie zawiadomiony pisemnie o odmowie potwierdzenia wykonania przedmiotu umowy oraz obowiązany jest odebrać przedmiot

umowy niespełniający wymagań w terminie 1 dnia od dnia otrzymania stosownego zawiadomienia.

7. W przypadku, o którym mowa w ust. 6, przedstawiciel Zamawiającego potwierdzi odbiór przedmiotu umowy dopiero po wykonaniu przez Wykonawcę całości przedmiotu umowy spełniającego wymagania poprzez podpisanie protokołu odbioru.
8. Za datę realizacji umowy strony przyjmują datę podpisania końcowego protokołu odbioru. Jeżeli podpisanie końcowego protokołu odbioru nastąpi w okresie późniejszym, niż określono to w § 2, to przedmiot umowy będzie uważany za wykonany z opóźnieniem rodzącym obowiązek zapłaty kary umownej na pisemne żądanie Zamawiającego.

Podwykonawcy

§ 4

Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy wykona siłami własnymi

1. *Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy zostanie wykonany przy udziale podwykonawców.**
2. *Podwykonawcom zostanie powierzona następująca część zamówienia:**

Wynagrodzenie Wykonawcy

§ 5

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu niniejszej umowy wyraża się kwotą: zł z podatkiem VAT (słownie:), zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Ceny jednostkowe poszczególnych elementów wyposażenia zawarte są w formularzu asortymentowo - cenowym załączonym do oferty Wykonawcy.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Wartość umowy, o której mowa w ust. 1, oraz ceny jednostkowe, o których mowa w ust. 2, są stałe do końca trwania umowy.

Rozliczenie wynagrodzenia

§ 6

1. Za realizację przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie stanowiące sumę cen jednostkowych określonych w formularzu asortymentowo - cenowym załączonym do oferty Wykonawcy.

2. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany przez Zamawiającego końcowy protokół odbioru.
3. Fakturę należy wystawić na: **Bibliotekę Biecz, ul. Rynek 20, NIP 7381862787,**
4. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Za dzień zapłaty Strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Biblioteki.
6. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty i wydatki konieczne do należytego wykonania Przedmiotu Umowy, w tym w szczególności koszty opakowania, przewozu, ubezpieczenia Przedmiotu Umowy.

Rękojmia za wady

§ 7

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady odebranego przedmiotu umowy na okres
2. Strony zgodnie oświadczają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy rozszerzają w stosunku do zasad określonych w art. 556 i następnym Kodeksu cywilnego. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady dotyczy wad przedmiotu umowy istniejących w chwili dokonywania czynności odbioru oraz wad powstałych po odbiorze, z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili odbioru. Strony zgodnie oświadczają, iż Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady na zasadach określonych w § 9.
3. Zamawiający, zgodnie z treścią art. 579 Kodeksu cywilnego może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z tytułu udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości.

Gwarancja jakości

§ 8

1. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że odebrany przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, należytej jakości, wolny od jakichkolwiek wad fizycznych, jak również od jakichkolwiek wad prawnych i roszczeń osób trzecich.
2. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji jakości na przedmiot umowy na okres minimum 24 miesięcy. Wykonawca oświadcza, że udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na okres: **miesiące** licząc od daty podpisania przez Zamawiającego końcowego protokołu odbioru przedmiotu umowy bez uwag.

3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu udzielonej gwarancji jakości na odebrany przedmiot umowy.
4. W okresie udzielonej gwarancji jakości Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość przedmiotu zamówienia i zobowiązany jest do usunięcia stwierdzonych wad, postanowienia § 9 stosuje się odpowiednio.

Wady w okresie gwarancji jakości i rękojmi

§ 9

1. W okresie udzielonej gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia serwisu gwarancyjnego na swój koszt (obejmującego również dojazd i transport), polegającego na wymianie przedmiotu umowy na wolny od wad lub usunięciu wad w drodze naprawy, na warunkach opisanych w niniejszym paragrafie.
2. Serwis gwarancyjny świadczony będzie, w miarę możliwości, w miejscu użytkowania przez Zamawiającego przedmiotu umowy.
3. Czas reakcji serwisowej Wykonawcy w przypadku wad i usterek ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi wynosi do 2 dni roboczych od momentu otrzymania zawiadomienia od upoważnionej osoby ze strony Zamawiającego. Ustalenie przyczyny wad lub usterki wynosi do 2 dni roboczych do momentu otrzymania zawiadomienia. Czas na usunięcie wad w drodze naprawy wynosi do 10 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia. W przypadku niemożności usunięcia wad przedmiotu umowy – Wykonawca obowiązany jest wymienić go na nowy w terminie 3 dni roboczych od dnia zawiadomienia Zamawiającego o niemożności usunięcia wad (jednak nie później niż do upływu 10 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia o wadzie lub usterce).
4. Zamawiający ma prawo do żądania usunięcia przez Wykonawcę wad przedmiotu umowy lub powierzenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu – na koszt Wykonawcy (w przypadku opóźnienia Wykonawcy w realizacji zobowiązań określonych ust. 3).
5. Zgłoszenia wad i usterek będą przyjmowane faksem lub telefonicznie, na nr, e-mail
6. Okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości ulega odpowiedniemu przedłużeniu o czas usuwania wady przez Wykonawcę dla elementów naprawianych.
7. Udzielone rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w KC.
8. W celu umożliwienia realizacji uprawnień z tytułu gwarancji Wykonawca obowiązany jest przekazywać Zamawiającemu informację o każdej zmianie swego adresu lub

okoliczności powodujących zmianę podmiotu ponoszącego odpowiedzialność z tytułu gwarancji.

Prawa i obowiązki stron

§ 10

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot umowy jak za działania i zaniechania własne.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość realizacji przedmiotu umowy, który wykonuje przy pomocy osób trzecich lub podwykonawców.
3. Prawa i obowiązki stron określone i wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez zgody drugiej strony.
4. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) umożliwienia Wykonawcy wstępu na teren obiektu Zamawiającego do którego ma nastąpić dostawa wyposażenia celem wniesienia wyposażenia objętego przedmiotem umowy,
 - 2) przystąpienia do odbioru przedmiotu umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do bieżącej współpracy z Zamawiającym i dokonywania uzgodnień z jego przedstawicielami.

Reprezentacja stron

§ 11

1. Przedstawiciel Zamawiającego tel. e-mail
będzie pełnił funkcję koordynatora prac w zakresie realizacji obowiązków Zamawiającego wynikających z niniejszej umowy.
2. Przedstawiciel Wykonawcy tel. e-mail
będzie pełnił funkcję koordynatora prac w zakresie realizacji obowiązków Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy.
3. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 i 2 może nastąpić w formie pisemnej, jednak nie stanowi zmiany niniejszej umowy i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.

Adres i doręczenia

§ 12

1. Strony prowadzić będą wszelką korespondencję, itp. na piśmie lub w formie elektronicznej.

2. Wszelka korespondencja pomiędzy stronami będzie kierowana adresy wskazane na wstępie umowy.
3. Skutki prawne wywołuje tylko korespondencja doręczona osobiście, listem poleconym, faksem lub w formie elektronicznej.
4. Strony zobowiązane są niezwłocznie zawiadamiać się o każdorazowej zmianie adresu miejsca siedziby oraz numerów telefonów i telefaksów. W razie zaniedbania tego obowiązku pismo przesłane pod ostatnio wskazany przez Stronę adres i zwrócone z adnotacją o niemożności doręczenia pozostawia się w dokumentach ze skutkiem doręczenia.

Rozwiązanie i zmiana umowy

§ 13

1. W razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub części w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający ma prawo wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - a) złożenia wobec Wykonawcy wniosku o ogłoszenie upadłości, wszczęcia postępowania naprawczego lub otwarcia likwidacji,
 - b) zajęcia majątku Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym mu wykonanie umowy,
 - c) Wykonawca ma obowiązek w terminie 48 godzin zawiadomić Zamawiającego o zaistnieniu zdarzeń opisanych w ust. 2 pkt a) i b).
3. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca rażąco zaniedbuje, nie wykonuje lub nienależycie wykonuje obowiązki i zobowiązania wynikające z umowy (po wezwaniu Wykonawcy do usunięcia nieprawidłowości i bezskutecznym upływie 3 dni od dnia przekazania Wykonawcy pisemnego wezwania Zamawiającemu służy prawo do odstąpienia od umowy).
4. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 i 3, strony zobowiązane są do:
 - 1) dokonania odbioru przedmiotu umowy dla stanu na dzień rozwiązania umowy;
 - 2) zapłaty należnego na dzień rozwiązania umowy wynagrodzenia, zgodnie z zasadami określonymi w umowie.
5. Zamawiający na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy przewiduje możliwość dokonania zmiany terminu realizacji umowy w formie aneksów w szczególności w przypadku:

- a) zmiany terminu zakończenia robót budowlanych dotyczących remontu Biblioteki objętych odrębną umową
- b) zaistnienia innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy, których wcześniej nie można było przewidzieć, skutkujące niemożliwością prowadzenia działań w celu wykonania umowy.

Kary umowne

§ 14

1. Zamawiający zastrzega sobie stosowanie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 10% wynagrodzenia Wykonawcy (całkowita cena oferty brutto),
 - 2) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 10% wynagrodzenia Wykonawcy (całkowita cena oferty brutto),
 - 3) za opóźnienie z tytułu nieterminowego wykonania przedmiotu umowy w stosunku do terminu realizacji, o którym mowa w § 2, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 0,2 % wynagrodzenia Wykonawcy (całkowita cena oferty brutto) za każdy dzień opóźnienia (bez względu na to czy opóźnienie dotyczy pojedynczej pozycji formularza asortymentowo - cenowego, czy całości wyposażenia),
 - 4) za opóźnienie w usunięciu przez Wykonawcę wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 0,1% wynagrodzenia Wykonawcy (całkowita cena oferty brutto) za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad (bez względu na to czy opóźnienie dotyczy pojedynczej pozycji formularza asortymentowo - cenowego czy całości wyposażenia),
2. W razie wystąpienia zwłoki w płatności Zamawiający zapłaci na wezwanie Wykonawcy odsetki ustawowe.
3. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
4. Zamawiający potrąci kary umowne określone w ust. 1 z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

Postanowienia końcowe

§ 15

1. Sprawy sporne wynikłe z realizacji niniejszej umowy, których strony nie rozwiążą polubownie, rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz inne przepisy mające związek z przedmiotem umowy.
3. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

§ 16

Załączniki

Integralnymi załącznikami niniejszej umowy są:

- 1) specyfikacja istotnych warunków zamówienia z dnia..... stanowiąca załącznik nr 1 do umowy,
- 2) oferta Wykonawcy wraz z załącznikami z dnia r. stanowiąca załącznik nr 2 do umowy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

** zapisy zostaną odpowiednio wykreślone.*

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

zawarta w Bieczu, dnia

pomiędzy:

Gminą Biecz, 38-340 Biecz ul. Rynek 1 reprezentowaną przez:

Mirosława Wędrychowicza – Burmistrza Bieczu,

za kontrasygnatą:

Anny Cop-Data – Główniej Księgowej Biblioteki Bieczu,

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

..... z siedzibą w, przy ul.
wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w pod numerem KRS
posiadającą NIP..... REGON (dla podmiotów
wpisanych do KRS) /

Panem / Panią prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą
..... z siedzibą w, zamieszkałą w
....., przy ul., posiadającą numery NIP
..... PESEL, REGON (dla
podmiotów wpisanych do CEIDG)

reprezentowaną/nym przez:

1.
2.

zwanym dalej **Wykonawcą**.

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy z dnia, w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.), strony oświadczają co następuje:

Przedmiot Umowy

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa i montaż wyposażenia Biblioteki Biecz, część 4 Elementy tapicerowane** zgodnie z SIWZ z dnia stanowiącą załącznik nr 1 do umowy, oraz zgodnie z treścią oferty Wykonawcy z dniar., stanowiącą załącznik nr 2 do umowy.
2. Zadanie realizowane jest w ramach projektu „Rozbudowa, przebudowa i remont Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej w Bieczu” dofinansowanego w ramach Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa Priorytet 2 Infrastruktura Bibliotek 2016-2020 ze środków

Finansowych Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego pochodzących z budżetu państwa dla zadania pn. „Modernizacja Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej w Bieczu i wyposażenie wraz z adaptacją zabytkowych podziemi, adaptacją i nadbudową nieużywanego dotychczas budynku oraz rozbudową istniejącego budynku w celu dostosowania do kryteriów certyfikatu Biblioteka + dostosowania do użytku dla osób niepełnosprawnych i przekształcenia w nowoczesne centrum dostępu do wiedzy, kultury oraz ośrodka życia społecznego”.

3. Wykonawca, zobowiązany jest przed przystąpieniem do realizacji zamówienia dokonać szczegółowego obmiaru z natury w miejscach, w których mają być zamontowane elementy wyposażenia, ustalić i uzgodnić z Zamawiającym ewentualne zmiany w zakresie dostarczanych przedmiotów.
4. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy własnym transportem, na własny koszt i na własne ryzyko.
5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu przedmiot umowy fabrycznie nowy, wolny od wad, wysokiej jakości, o wysokich walorach użytkowych, oryginalnie zapakowany i odpowiadający normom jakościowym.
6. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy spełnia wymagania wynikające z przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz spełnia normy PN-EN właściwe dla danego asortymentu.
7. Wykonawca zobowiązany będzie powiadomić Zamawiającego o gotowości do dostarczenia i montażu elementów wyposażenia w formie telefonicznej lub email - z co najmniej pięciodniowym wyprzedzeniem przed planowaną datą dostawy i montażu. Wszystkie elementy wyposażenia muszą być wniesione do pomieszczeń w dniu dostawy oraz zamontowane maksymalnie w ciągu trzech dni roboczych od dnia dostawy.
10. Do Wykonawcy należy uprzątnięcie opakowań i innych materiałów (palet, kartonów, folii itp.) z pomieszczeń, do których dostarczono elementy wyposażenia.

Terminy wykonania Przedmiotu Umowy

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy do dnia **20.12.2018 r.**

Realizacja przedmiotu umowy

§ 3

1. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi do budynku biblioteki w Bieczu przy ul. Rynek 20 w godzinach 9⁰⁰ – 15⁰⁰ po uprzednim powiadomieniu e-mailem lub telefonicznym z 5 dniowym wyprzedzeniem przedstawiciela Zamawiającego.
2. Dostawa i wyładunek przedmiotu umowy nastąpi w miejscach wskazanych przez przedstawiciela Zamawiającego i dokonane będą przez Wykonawcę i na jego koszt. **W przypadku wyposażenia wymagającego montażu, złożenia, Wykonawca zobowiązany jest dokonać montażu, złożenia dostarczonego wyposażenia.**
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć razem z przedmiotem umowy:
 - 1) instrukcje obsługi sporządzone w języku polskim, włącznie ze wskazówkami dot. użytkowania i konserwacji, jeśli zostały wystawione przez producenta,
 - 2) karty gwarancyjne, jeśli zostały wystawione przez producenta.
 - 3) certyfikaty,
 - 4) atesty,
4. Przedstawiciel Zamawiającego potwierdzi odbiór wykonanego przedmiotu umowy, po sprawdzeniu dostarczonego przedmiotu umowy i potwierdzeniu jego kompletności i jakości, poprzez podpisanie końcowego protokołu odbioru. **W przypadku wyposażenia wymagającego montażu, złożenia - datą odbioru będzie przekazanie kompletnego złożonego lub zamontowanego wyposażenia.**
5. Przedstawiciel Zamawiającego ma prawo odmowy przyjęcia przedmiotu umowy i żądania jego dostawy zgodnie z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, w przypadku:
 - 1) braków ilościowych,
 - 2) niezgodności materiałów w stosunku do opisanych przez Zamawiającego,
 - 3) złej jakości.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, przedstawiciel Zamawiającego odmówi potwierdzenia wykonania przedmiotu umowy wskazując w treści protokołu odbioru przyczynę odmowy wraz z informacją o ilości przedmiotu umowy spełniającej wymagania i zaakceptowanej przez Zamawiającego. Partia przedmiotu umowy nie spełniająca wymagań zostanie zwrócona Wykonawcy na jego koszt, a Wykonawca ma obowiązek wykonać przedmiot umowy spełniający wymogi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Wykonawca zostanie zawiadomiony pisemnie o odmowie potwierdzenia wykonania przedmiotu umowy oraz obowiązany jest odebrać przedmiot

umowy niespełniający wymagań w terminie 1 dnia od dnia otrzymania stosownego zawiadomienia.

7. W przypadku, o którym mowa w ust. 6, przedstawiciel Zamawiającego potwierdzi odbiór przedmiotu umowy dopiero po wykonaniu przez Wykonawcę całości przedmiotu umowy spełniającego wymagania poprzez podpisanie protokołu odbioru.
8. Za datę realizacji umowy strony przyjmują datę podpisania końcowego protokołu odbioru. Jeżeli podpisanie końcowego protokołu odbioru nastąpi w okresie późniejszym, niż określono to w § 2, to przedmiot umowy będzie uważany za wykonany z opóźnieniem rodzącym obowiązek zapłaty kary umownej na pisemne żądanie Zamawiającego.

Podwykonawcy

§ 4

Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy wykona siłami własnymi

1. *Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy zostanie wykonany przy udziale podwykonawców.**
2. *Podwykonawcom zostanie powierzona następująca część zamówienia:**

Wynagrodzenie Wykonawcy

§ 5

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu niniejszej umowy wyraża się kwotą: zł z podatkiem VAT (słownie:), zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Ceny jednostkowe poszczególnych elementów wyposażenia zawarte są w formularzu asortymentowo - cenowym załączonym do oferty Wykonawcy.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Wartość umowy, o której mowa w ust. 1, oraz ceny jednostkowe, o których mowa w ust. 2, są stałe do końca trwania umowy.

Rozliczenie wynagrodzenia

§ 6

1. Za realizację przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie stanowiące sumę cen jednostkowych określonych w formularzu asortymentowo - cenowym załączonym do oferty Wykonawcy.

2. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany przez Zamawiającego końcowy protokół odbioru.
3. Fakturę należy wystawić na: **Bibliotekę Biecz, ul. Rynek 20, NIP 7381862787,**
4. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Za dzień zapłaty Strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Biblioteki.
6. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty i wydatki konieczne do należytego wykonania Przedmiotu Umowy, w tym w szczególności koszty opakowania, przewozu, ubezpieczenia Przedmiotu Umowy.

Rękojmia za wady

§ 7

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady odebranego przedmiotu umowy na okres
2. Strony zgodnie oświadczają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy rozszerzają w stosunku do zasad określonych w art. 556 i następnych Kodeksu cywilnego. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady dotyczy wad przedmiotu umowy istniejących w chwili dokonywania czynności odbioru oraz wad powstałych po odbiorze, z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili odbioru. Strony zgodnie oświadczają, iż Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady na zasadach określonych w § 9.
3. Zamawiający, zgodnie z treścią art. 579 Kodeksu cywilnego może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z tytułu udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości.

Gwarancja jakości

§ 8

1. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że odebrany przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, należytej jakości, wolny od jakichkolwiek wad fizycznych, jak również od jakichkolwiek wad prawnych i roszczeń osób trzecich.
2. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji jakości na przedmiot umowy na okres minimum 24 miesiące. Wykonawca oświadcza, że udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na okres: **miesiące** licząc od daty podpisania przez Zamawiającego końcowego protokołu odbioru przedmiotu umowy bez uwag.

3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu udzielonej gwarancji jakości na odebrany przedmiot umowy.
4. W okresie udzielonej gwarancji jakości Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość przedmiotu zamówienia i zobowiązany jest do usunięcia stwierdzonych wad, postanowienia § 9 stosuje się odpowiednio.

Wady w okresie gwarancji jakości i rękojmi

§ 9

1. W okresie udzielonej gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia serwisu gwarancyjnego na swój koszt (obejmującego również dojazd i transport), polegającego na wymianie przedmiotu umowy na wolny od wad lub usunięciu wad w drodze naprawy, na warunkach opisanych w niniejszym paragrafie.
2. Serwis gwarancyjny świadczony będzie, w miarę możliwości, w miejscu użytkowania przez Zamawiającego przedmiotu umowy.
3. Czas reakcji serwisowej Wykonawcy w przypadku wad i usterek ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi wynosi do 2 dni roboczych od momentu otrzymania zawiadomienia od upoważnionej osoby ze strony Zamawiającego. Ustalenie przyczyny wad lub usterki wynosi do 2 dni roboczych do momentu otrzymania zawiadomienia. Czas na usunięcie wad w drodze naprawy wynosi do 10 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia. W przypadku niemożliwości usunięcia wad przedmiotu umowy – Wykonawca obowiązany jest wymienić go na nowy w terminie 3 dni roboczych od dnia zawiadomienia Zamawiającego o niemożności usunięcia wad (jednak nie później niż do upływu 10 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia o wadzie lub usterce).
4. Zamawiający ma prawo do żądania usunięcia przez Wykonawcę wad przedmiotu umowy lub powierzenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu – na koszt Wykonawcy (w przypadku opóźnienia Wykonawcy w realizacji zobowiązań określonych ust. 3).
5. Zgłoszenia wad i usterek będą przyjmowane faksem lub telefonicznie, na nr, e-mail
6. Okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości ulega odpowiedniemu przedłużeniu o czas usuwania wady przez Wykonawcę dla elementów naprawianych.
7. Udzielone rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w KC.
8. W celu umożliwienia realizacji uprawnień z tytułu gwarancji Wykonawca obowiązany jest przekazywać Zamawiającemu informację o każdej zmianie swego adresu lub

okoliczności powodujących zmianę podmiotu ponoszącego odpowiedzialność z tytułu gwarancji.

Prawa i obowiązki stron

§ 10

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot umowy jak za działania i zaniechania własne.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość realizacji przedmiotu umowy, który wykonuje przy pomocy osób trzecich lub podwykonawców.
3. Prawa i obowiązki stron określone i wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez zgody drugiej strony.
4. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) umożliwienia Wykonawcy wstępu na teren obiektu Zamawiającego do którego ma nastąpić dostawa wyposażenia celem wniesienia wyposażenia objętego przedmiotem umowy,
 - 2) przystąpienia do odbioru przedmiotu umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do bieżącej współpracy z Zamawiającym i dokonywania uzgodnień z jego przedstawicielami.

Reprezentacja stron

§ 11

1. Przedstawiciel Zamawiającego tel. e-mail
będzie pełnił funkcję koordynatora prac w zakresie realizacji obowiązków Zamawiającego wynikających z niniejszej umowy.
2. Przedstawiciel Wykonawcy tel. e-mail
będzie pełnił funkcję koordynatora prac w zakresie realizacji obowiązków Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy.
3. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 i 2 może nastąpić w formie pisemnej, jednak nie stanowi zmiany niniejszej umowy i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.

Adres i doręczenia

§ 12

1. Strony prowadzić będą wszelką korespondencję, itp. na piśmie lub w formie elektronicznej.

2. Wszelka korespondencja pomiędzy stronami będzie kierowana adresy wskazane na wstępie umowy.
3. Skutki prawne wywołuje tylko korespondencja doręczona osobiście, listem poleconym, faksem lub w formie elektronicznej.
4. Strony zobowiązane są niezwłocznie zawiadamiać się o każdorazowej zmianie adresu miejsca siedziby oraz numerów telefonów i telefaksów. W razie zaniedbania tego obowiązku pismo przesłane pod ostatnio wskazany przez Stronę adres i zwrócone z adnotacją o niemożności doręczenia pozostawia się w dokumentach ze skutkiem doręczenia.

Rozwiązanie i zmiana umowy

§ 13

1. W razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub części w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający ma prawo wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - a) złożenia wobec Wykonawcy wniosku o ogłoszenie upadłości, wszczęcia postępowania naprawczego lub otwarcia likwidacji,
 - b) zajęcia majątku Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym mu wykonanie umowy,
 - c) Wykonawca ma obowiązek w terminie 48 godzin zawiadomić Zamawiającego o zaistnieniu zdarzeń opisanych w ust. 2 pkt a) i b).
3. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca rażąco zaniedbuje, nie wykonuje lub nienależycie wykonuje obowiązki i zobowiązania wynikające z umowy (po wezwaniu Wykonawcy do usunięcia nieprawidłowości i bezskutecznym upływie 3 dni od dnia przekazania Wykonawcy pisemnego wezwania Zamawiającemu służy prawo do odstąpienia od umowy).
4. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 i 3, strony zobowiązane są do:
 - 1) dokonania odbioru przedmiotu umowy dla stanu na dzień rozwiązania umowy;
 - 2) zapłaty należnego na dzień rozwiązania umowy wynagrodzenia, zgodnie z zasadami określonymi w umowie.
5. Zamawiający na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy przewiduje możliwość dokonania zmiany terminu realizacji umowy w formie aneksów w szczególności w przypadku:

- a) zmiany terminu zakończenia robót budowlanych dotyczących remontu Biblioteki objętych odrębną umową
- b) zaistnienia innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy, których wcześniej nie można było przewidzieć, skutkujące niemożliwością prowadzenia działań w celu wykonania umowy.

Kary umowne

§ 14

1. Zamawiający zastrzega sobie stosowanie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 10% wynagrodzenia Wykonawcy (całkowita cena oferty brutto),
 - 2) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 10% wynagrodzenia Wykonawcy (całkowita cena oferty brutto),
 - 3) za opóźnienie z tytułu nieterminowego wykonania przedmiotu umowy w stosunku do terminu realizacji, o którym mowa w § 2, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 0,2 % wynagrodzenia Wykonawcy (całkowita cena oferty brutto) za każdy dzień opóźnienia (bez względu na to czy opóźnienie dotyczy pojedynczej pozycji formularza asortymentowo - cenowego, czy całości wyposażenia),
 - 4) za opóźnienie w usunięciu przez Wykonawcę wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 0,1% wynagrodzenia Wykonawcy (całkowita cena oferty brutto) za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad (bez względu na to czy opóźnienie dotyczy pojedynczej pozycji formularza asortymentowo - cenowego czy całości wyposażenia),
2. W razie wystąpienia zwłoki w płatności Zamawiający zapłaci na wezwanie Wykonawcy odsetki ustawowe.
3. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
4. Zamawiający potrąci kary umowne określone w ust. 1 z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

Postanowienia końcowe

§ 15

1. Sprawy sporne wynikłe z realizacji niniejszej umowy, których strony nie rozwiążą polubownie, rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz inne przepisy mające związek z przedmiotem umowy.
3. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

§ 16

Załączniki

Integralnymi załącznikami niniejszej umowy są:

- 1) specyfikacja istotnych warunków zamówienia z dnia..... stanowiąca załącznik nr 1 do umowy,
- 2) oferta Wykonawcy wraz z załącznikami z dnia r. stanowiąca załącznik nr 2 do umowy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

** zapisy zostaną odpowiednio wykreślone.*

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

zawarta w Bieczu, dnia

pomiędzy:

Gminą Biecz, 38-340 Biecz ul. Rynek 1 reprezentowaną przez:

Mirosława Wędrychowicza – Burmistrza Biecza,

za kontrasygnatą:

Anny Cop-Data – Główniej Księgowej Biblioteki Biecz,

zwaną dalej **Zamawiającym,**

a

..... z siedzibą w, przy ul.
wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w pod numerem KRS
posiadającą NIP..... REGON **(dla podmiotów wpisanych do KRS) /**

Panem / Panią prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą
..... z siedzibą w, zamieszkałą w
....., przy ul., posiadającą numery NIP
..... PESEL, REGON **(dla podmiotów wpisanych do CEIDG)**

reprezentowaną/nym przez:

1.
2.

zwanym dalej **Wykonawcą.**

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy z dnia, w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.), strony oświadczają co następuje:

Przedmiot Umowy

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa i montaż wyposażenia Biblioteki Biecz, część 5 Meble kuchenne** zgodnie z SIWZ z dnia stanowiącą załącznik nr 1 do umowy, oraz zgodnie z treścią oferty Wykonawcy z dniar., stanowiącą załącznik nr 2 do umowy.
2. Zadanie realizowane jest w ramach projektu „Rozbudowa, przebudowa i remont Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej w Bieczu” dofinansowanego w ramach Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa Priorytet 2 Infrastruktura Bibliotek 2016-2020 ze środków

Finansowych Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego pochodzących z budżetu państwa dla zadania pn. „Modernizacja Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej w Bieczu i wyposażenie wraz z adaptacją zabytkowych podziemi, adaptacją i nadbudową nieużywanego dotychczas budynku oraz rozbudową istniejącego budynku w celu dostosowania do kryteriów certyfikatu Biblioteka + dostosowania do użytku dla osób niepełnosprawnych i przekształcenia w nowoczesne centrum dostępu do wiedzy, kultury oraz ośrodka życia społecznego”.

3. Wykonawca, zobowiązany jest przed przystąpieniem do realizacji zamówienia dokonać szczegółowego obmiaru z natury w miejscach, w których mają być zamontowane elementy wyposażenia, ustalić i uzgodnić z Zamawiającym ewentualne zmiany w zakresie dostarczanych przedmiotów.
4. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy własnym transportem, na własny koszt i na własne ryzyko.
5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu przedmiot umowy fabrycznie nowy, wolny od wad, wysokiej jakości, o wysokich walorach użytkowych, oryginalnie zapakowany i odpowiadający normom jakościowym.
6. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy spełnia wymagania wynikające z przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz spełnia normy PN-EN właściwe dla danego asortymentu.
7. Wykonawca zobowiązany będzie powiadomić Zamawiającego o gotowości do dostarczenia i montażu elementów wyposażenia w formie telefonicznej lub email - z co najmniej pięciodniowym wyprzedzeniem przed planowaną datą dostawy i montażu. Wszystkie elementy wyposażenia muszą być wniesione do pomieszczeń w dniu dostawy oraz zamontowane maksymalnie w ciągu trzech dni roboczych od dnia dostawy.
8. Elementy wyposażenia muszą być wypoziomowane, połączone ze sobą, ustawione we wskazanych miejscach i zamontowane w sposób umożliwiający ich bezpieczną eksploatację.
9. Podczas montażu elementów wyposażenia Wykonawca ma obowiązek znać i stosować przepisy dotyczące ochrony środowiska i BHP.
10. Do Wykonawcy należy uprzątnięcie opakowań i innych materiałów (palet, kartonów, folii itp.) z pomieszczeń, do których dostarczono elementy wyposażenia.

Terminy wykonania Przedmiotu Umowy

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy do dnia **20.12.2018 r.**

Realizacja przedmiotu umowy

§ 3

1. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi do budynku biblioteki w Bieczu przy ul. Rynek 20 w godzinach 9⁰⁰ – 15⁰⁰ po uprzednim powiadomieniu e-mailem lub telefonicznym z 5 dniowym wyprzedzeniem przedstawiciela Zamawiającego.
2. Dostawa i wyładunek przedmiotu umowy nastąpi w miejscach wskazanych przez przedstawiciela Zamawiającego i dokonane będą przez Wykonawcę i na jego koszt. **W przypadku wyposażenia wymagającego montażu, złożenia, Wykonawca zobowiązany jest dokonać montażu, złożenia dostarczonego wyposażenia.**
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć razem z przedmiotem umowy:
 - 1) instrukcje obsługi sporządzone w języku polskim, włącznie ze wskazówkami dot. użytkowania i konserwacji, jeśli zostały wystawione przez producenta,
 - 2) karty gwarancyjne, jeśli zostały wystawione przez producenta.
 - 3) certyfikaty,
 - 4) atesty,
4. Przedstawiciel Zamawiającego potwierdzi odbiór wykonanego przedmiotu umowy, po sprawdzeniu dostarczonego przedmiotu umowy i potwierdzeniu jego kompletności i jakości, poprzez podpisanie końcowego protokołu odbioru. **W przypadku wyposażenia wymagającego montażu, złożenia - datą odbioru będzie przekazanie kompletnego złożonego lub zamontowanego wyposażenia.**
5. Przedstawiciel Zamawiającego ma prawo odmowy przyjęcia przedmiotu umowy i żądania jego dostawy zgodnie z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, w przypadku:
 - 1) braków ilościowych,
 - 2) niezgodności materiałów w stosunku do opisanych przez Zamawiającego,
 - 3) złej jakości.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, przedstawiciel Zamawiającego odmówi potwierdzenia wykonania przedmiotu umowy wskazując w treści protokołu odbioru przyczynę odmowy wraz z informacją o ilości przedmiotu umowy spełniającej wymagania i zaakceptowanej przez Zamawiającego. Partia przedmiotu umowy nie

spełniająca wymagań zostanie zwrócona Wykonawcy na jego koszt, a Wykonawca ma obowiązek wykonać przedmiot umowy spełniający wymogi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Wykonawca zostanie zawiadomiony pisemnie o odmowie potwierdzenia wykonania przedmiotu umowy oraz obowiązany jest odebrać przedmiotu umowy niespełniający wymagań w terminie 1 dnia od dnia otrzymania stosownego zawiadomienia.

7. W przypadku, o którym mowa w ust. 6, przedstawiciel Zamawiającego potwierdzi odbiór przedmiotu umowy dopiero po wykonaniu przez Wykonawcę całości przedmiotu umowy spełniającego wymagania poprzez podpisanie protokołu odbioru.
8. Za datę realizacji umowy strony przyjmują datę podpisania końcowego protokołu odbioru. Jeżeli podpisanie końcowego protokołu odbioru nastąpi w okresie późniejszym, niż określono to w § 2, to przedmiot umowy będzie uważany za wykonany z opóźnieniem rodzącym obowiązek zapłaty kary umownej na pisemne żądanie Zamawiającego.

Podwykonawcy

§ 4

Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy wykona siłami własnymi

1. *Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy zostanie wykonany przy udziale podwykonawców.**
2. *Podwykonawcom zostanie powierzona następująca część zamówienia:**

Wynagrodzenie Wykonawcy

§ 5

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu niniejszej umowy wyraża się kwotą: zł z podatkiem VAT (słownie:), zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Ceny jednostkowe poszczególnych elementów wyposażenia zawarte są w formularzu asortymentowo - cenowym załączonym do oferty Wykonawcy.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Wartość umowy, o której mowa w ust. 1, oraz ceny jednostkowe, o których mowa w ust. 2, są stałe do końca trwania umowy.

Rozliczenie wynagrodzenia

§ 6

1. Za realizację przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie stanowiące sumę cen jednostkowych określonych w formularzu asortymentowo - cenowym załączonym do oferty Wykonawcy.
2. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany przez Zamawiającego końcowy protokół odbioru.
3. Fakturę należy wystawić na: **Bibliotekę Biecz, ul. Rynek 20, NIP 7381862787.**
4. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Za dzień zapłaty Strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Biblioteki.
6. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty i wydatki konieczne do należytego wykonania Przedmiotu Umowy, w tym w szczególności koszty opakowania, przewozu, ubezpieczenia Przedmiotu Umowy.

Rękojmia za wady

§ 7

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady odebranego przedmiotu umowy przez okres
2. Strony zgodnie oświadczają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy rozszerzają w stosunku do zasad określonych w art. 556 i następnym Kodeksu cywilnego. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady dotyczy wad przedmiotu umowy istniejących w chwili dokonywania czynności odbioru oraz wad powstałych po odbiorze, z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili odbioru. Strony zgodnie oświadczają, iż Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady na zasadach określonych w § 9.
3. Zamawiający, zgodnie z treścią art. 579 Kodeksu cywilnego może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z tytułu udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości.

Gwarancja jakości

§ 8

1. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że odebrany przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, należytej jakości, wolny od jakichkolwiek wad fizycznych, jak również od jakichkolwiek wad prawnych i roszczeń osób trzecich.
2. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji jakości na przedmiot umowy na okres minimum 24 miesięcy. Wykonawca oświadcza, że udziela Zamawiającemu gwarancji

jakości na okres: **miesiący** licząc od daty podpisania przez Zamawiającego końcowego protokołu odbioru przedmiotu umowy bez uwag.

3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu udzielonej gwarancji jakości na odebrany przedmiot umowy.
4. W okresie udzielonej gwarancji jakości Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość przedmiotu zamówienia i zobowiązany jest do usunięcia stwierdzonych wad, postanowienia § 9 stosuje się odpowiednio.

Wady w okresie gwarancji jakości i rękojmi

§ 9

1. W okresie udzielonej gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia serwisu gwarancyjnego na swój koszt (obejmującego również dojazd i transport), polegającego na wymianie przedmiotu umowy na wolny od wad lub usunięciu wad w drodze naprawy, na warunkach opisanych w niniejszym paragrafie.
2. Serwis gwarancyjny świadczony będzie, w miarę możliwości, w miejscu użytkowania przez Zamawiającego przedmiotu umowy.
3. Czas reakcji serwisowej Wykonawcy w przypadku wad i usterek ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi wynosi do 2 dni roboczych od momentu otrzymania zawiadomienia od upoważnionej osoby ze strony Zamawiającego. Ustalenie przyczyny wad lub usterki wynosi do 2 dni roboczych do momentu otrzymania zawiadomienia. Czas na usunięcie wad w drodze naprawy wynosi do 10 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia. W przypadku niemożliwości usunięcia wad przedmiotu umowy – Wykonawca obowiązany jest wymienić go na nowy w terminie 3 dni roboczych od dnia zawiadomienia Zamawiającego o niemożności usunięcia wad (jednak nie później niż do upływu 10 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia o wadzie lub usterce).
4. Zamawiający ma prawo do żądania usunięcia przez Wykonawcę wad przedmiotu umowy lub powierzenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu – na koszt Wykonawcy (w przypadku opóźnienia Wykonawcy w realizacji zobowiązań określonych ust. 3).
5. Zgłoszenia wad i usterek będą przyjmowane faksem lub telefonicznie, na nr, e-mail
6. Okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości ulega odpowiedniemu przedłużeniu o czas usuwania wady przez Wykonawcę dla elementów naprawianych.
7. Udzielone rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w KC.

8. W celu umożliwienia realizacji uprawnień z tytułu gwarancji Wykonawca obowiązany jest przekazywać Zamawiającemu informację o każdej zmianie swego adresu lub okoliczności powodujących zmianę podmiotu ponoszącego odpowiedzialność z tytułu gwarancji.

Prawa i obowiązki stron

§ 10

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot umowy jak za działania i zaniechania własne.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość realizacji przedmiotu umowy, który wykonuje przy pomocy osób trzecich lub podwykonawców.
3. Prawa i obowiązki stron określone i wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez zgody drugiej strony.
4. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) umożliwienia Wykonawcy wstępu na teren obiektu Zamawiającego do którego ma nastąpić dostawa wyposażenia celem wniesienia wyposażenia objętego przedmiotem umowy,
 - 2) przystąpienia do odbioru przedmiotu umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do bieżącej współpracy z Zamawiającym i dokonywania uzgodnień z jego przedstawicielami.

Reprezentacja stron

§ 11

1. Przedstawiciel Zamawiającego tel. e-mail
będzie pełnił funkcję koordynatora prac w zakresie realizacji obowiązków Zamawiającego wynikających z niniejszej umowy.
2. Przedstawiciel Wykonawcy tel. e-mail
będzie pełnił funkcję koordynatora prac w zakresie realizacji obowiązków Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy.
3. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 i 2 może nastąpić w formie pisemnej, jednak nie stanowi zmiany niniejszej umowy i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.

Adres i doręczenia

§ 12

1. Strony prowadzić będą wszelką korespondencję, itp. na piśmie lub w formie elektronicznej.
2. Wszelka korespondencja pomiędzy stronami będzie kierowana adresy wskazane na wstępie umowy.
3. Skutki prawne wywołuje tylko korespondencja doręczona osobiście, listem poleconym, faksem lub w formie elektronicznej.
4. Strony zobowiązane są niezwłocznie zawiadamiać się o każdorazowej zmianie adresu miejsca siedziby oraz numerów telefonów i telefaksów. W razie zaniedbania tego obowiązku pismo przesłane pod ostatnio wskazany przez Stronę adres i zwrócone z adnotacją o niemożności doręczenia pozostawia się w dokumentach ze skutkiem doręczenia.

Rozwiązanie i zmiana umowy

§ 13

1. W razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub części w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający ma prawo wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - a) złożenia wobec Wykonawcy wniosku o ogłoszenie upadłości, wszczęcia postępowania naprawczego lub otwarcia likwidacji,
 - b) zajęcia majątku Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym mu wykonanie umowy,
 - c) Wykonawca ma obowiązek w terminie 48 godzin zawiadomić Zamawiającego o zaistnieniu zdarzeń opisanych w ust. 2 pkt a) i b).
3. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca rażąco zaniedbuje, nie wykonuje lub nienależycie wykonuje obowiązki i zobowiązania wynikające z umowy (po wezwaniu Wykonawcy do usunięcia nieprawidłowości i bezskutecznym upływie 3 dni od dnia przekazania Wykonawcy pisemnego wezwania Zamawiającemu służy prawo do odstąpienia od umowy).
4. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 i 3, strony zobowiązane są do:
 - 1) dokonania odbioru przedmiotu umowy dla stanu na dzień rozwiązania umowy;

- 2) zapłaty należnego na dzień rozwiązania umowy wynagrodzenia, zgodnie z zasadami określonymi w umowie.
5. Zamawiający na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy przewiduje możliwość dokonania zmiany terminu realizacji umowy w formie aneksów w szczególności w przypadku:
- a) zmiany terminu zakończenia robót budowlanych dotyczących remontu Biblioteki objętych odrębną umową
 - b) zaistnienia innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy, których wcześniej nie można było przewidzieć, skutkujące niemożliwością prowadzenia działań w celu wykonania umowy.

Kary umowne

§ 14

1. Zamawiający zastrzega sobie stosowanie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 10% wynagrodzenia Wykonawcy (całkowita cena oferty brutto),
 - 2) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 10% wynagrodzenia Wykonawcy (całkowita cena oferty brutto),
 - 3) za opóźnienie z tytułu nieterminowego wykonania przedmiotu umowy w stosunku do terminu realizacji, o którym mowa w § 2, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 0,2 % wynagrodzenia Wykonawcy (całkowita cena oferty brutto) za każdy dzień opóźnienia (bez względu na to czy opóźnienie dotyczy pojedynczej pozycji formularza asortymentowo - cenowego, czy całości wyposażenia),
 - 4) za opóźnienie w usunięciu przez Wykonawcę wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 0,1% wynagrodzenia Wykonawcy (całkowita cena oferty brutto) za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad (bez względu na to czy opóźnienie dotyczy pojedynczej pozycji formularza asortymentowo - cenowego czy całości wyposażenia),
2. W razie wystąpienia zwłoki w płatności Zamawiający zapłaci na wezwanie Wykonawcy odsetki ustawowe.
3. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.

4. Zamawiający potrąci kary umowne określone w ust. 1 z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

Postanowienia końcowe

§ 15

1. Sprawy sporne wynikłe z realizacji niniejszej umowy, których strony nie rozwiążą polubownie, rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz inne przepisy mające związek z przedmiotem umowy.
3. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

§ 16

Załączniki

Integralnymi załącznikami niniejszej umowy są:

- 1) specyfikacja istotnych warunków zamówienia z dnia..... stanowiąca załącznik nr 1 do umowy,
- 2) oferta Wykonawcy wraz z załącznikami z dnia r. stanowiąca załącznik nr 2 do umowy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

** zapisy zostaną odpowiednio wykreślone.*

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

zawarta w Bieczu, dnia

pomiędzy:

Gminą Biecz, 38-340 Biecz ul. Rynek 1 reprezentowaną przez:

Mirosława Wędrychowicza – Burmistrza Biecza,
za kontrasygnatą:

Anny Cop-Data – Główniej Księgowej Biblioteki Biecz,
zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

..... z siedzibą w, przy ul.
wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w pod numerem KRS
posiadającą NIP..... REGON **(dla podmiotów wpisanych do KRS) /**

Panem / Panią prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą
z siedzibą w, zamieszkałą w
przy ul., posiadającą numery NIP
PESEL, REGON **(dla podmiotów wpisanych do CEIDG)**

reprezentowaną/nym przez:

1.
2.

zwanym dalej **Wykonawcą**.

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy z dnia, w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.), strony oświadczają co następuje:

Przedmiot Umowy

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa i montaż wyposażenia Biblioteki Biecz, część 6 Biurka i stoły** zgodnie z SIWZ z dnia stanowiącą załącznik nr 1 do umowy, oraz zgodnie z treścią oferty Wykonawcy z dniar., stanowiącą załącznik nr 2 do umowy.
2. Zadanie realizowane jest w ramach projektu „Rozbudowa, przebudowa i remont Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej w Bieczu” dofinansowanego w ramach Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa Priorytet 2 Infrastruktura Bibliotek 2016-2020 ze środków

Finansowych Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego pochodzących z budżetu państwa dla zadania pn. „Modernizacja Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej w Bieczu i wyposażenie wraz z adaptacją zabytkowych podziemi, adaptacją i nadbudową nieużywanego dotychczas budynku oraz rozbudową istniejącego budynku w celu dostosowania do kryteriów certyfikatu Biblioteka + dostosowania do użytku dla osób niepełnosprawnych i przekształcenia w nowoczesne centrum dostępu do wiedzy, kultury oraz ośrodka życia społecznego”.

3. Wykonawca, zobowiązany jest przed przystąpieniem do realizacji zamówienia dokonać szczegółowego obmiaru z natury w miejscach, w których mają być zamontowane elementy wyposażenia, ustalić i uzgodnić z Zamawiającym ewentualne zmiany w zakresie dostarczanych przedmiotów.
4. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy własnym transportem, na własny koszt i na własne ryzyko.
5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu przedmiot umowy fabrycznie nowy, wolny od wad, wysokiej jakości, o wysokich walorach użytkowych, oryginalnie zapakowany i odpowiadający normom jakościowym.
6. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy spełnia wymagania wynikające z przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz spełnia normy PN-EN właściwe dla danego asortymentu.
7. Wykonawca zobowiązany będzie powiadomić Zamawiającego o gotowości do dostarczenia i montażu elementów wyposażenia w formie telefonicznej lub email - z co najmniej pięciodniowym wyprzedzeniem przed planowaną datą dostawy i montażu. Wszystkie elementy wyposażenia muszą być wniesione do pomieszczeń w dniu dostawy oraz zamontowane maksymalnie w ciągu trzech dni roboczych od dnia dostawy.
8. Elementy wyposażenia muszą być wypoziomowane, połączone ze sobą, ustawione we wskazanych miejscach i zamontowane w sposób umożliwiający ich bezpieczną eksploatację.
9. Podczas montażu elementów wyposażenia Wykonawca ma obowiązek znać i stosować przepisy dotyczące ochrony środowiska i BHP.
10. Do Wykonawcy należy uprzątnięcie opakowań i innych materiałów (palet, kartonów, folii itp.) z pomieszczeń, do których dostarczono elementy wyposażenia.

Terminy wykonania Przedmiotu Umowy

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy do dnia **20.12.2018 r.**

Realizacja przedmiotu umowy

§ 3

1. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi do budynku biblioteki w Bieczu przy ul. Rynek 20 w godzinach 9⁰⁰ – 15⁰⁰ po uprzednim powiadomieniu e-mailem lub telefonicznym z 5 dniowym wyprzedzeniem przedstawiciela Zamawiającego.
2. Dostawa i wyładunek przedmiotu umowy nastąpi w miejscach wskazanych przez przedstawiciela Zamawiającego i dokonane będą przez Wykonawcę i na jego koszt. **W przypadku wyposażenia wymagającego montażu, złożenia, Wykonawca zobowiązany jest dokonać montażu, złożenia dostarczonego wyposażenia.**
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć razem z przedmiotem umowy:
 - 1) instrukcje obsługi sporządzone w języku polskim, włącznie ze wskazówkami dot. użytkowania i konserwacji, jeśli zostały wystawione przez producenta,
 - 2) karty gwarancyjne, jeśli zostały wystawione przez producenta.
 - 3) certyfikaty,
 - 4) atesty,
4. Przedstawiciel Zamawiającego potwierdzi odbiór wykonanego przedmiotu umowy, po sprawdzeniu dostarczonego przedmiotu umowy i potwierdzeniu jego kompletności i jakości, poprzez podpisanie końcowego protokołu odbioru. **W przypadku wyposażenia wymagającego montażu, złożenia - datą odbioru będzie przekazanie kompletnego złożonego lub zamontowanego wyposażenia.**
5. Przedstawiciel Zamawiającego ma prawo odmowy przyjęcia przedmiotu umowy i żądania jego dostawy zgodnie z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, w przypadku:
 - 1) braków ilościowych,
 - 2) niezgodności materiałów w stosunku do opisanych przez Zamawiającego,
 - 3) złej jakości.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, przedstawiciel Zamawiającego odmówi potwierdzenia wykonania przedmiotu umowy wskazując w treści protokołu odbioru przyczynę odmowy wraz z informacją o ilości przedmiotu umowy spełniającej wymagania i zaakceptowanej przez Zamawiającego. Partia przedmiotu umowy nie spełniająca wymagań zostanie zwrócona Wykonawcy na jego koszt, a Wykonawca ma

obowiązek wykonać przedmiot umowy spełniający wymogi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Wykonawca zostanie zawiadomiony pisemnie o odmowie potwierdzenia wykonania przedmiotu umowy oraz obowiązany jest odebrać przedmiot umowy niespełniający wymagań w terminie 1 dnia od dnia otrzymania stosownego zawiadomienia.

7. W przypadku, o którym mowa w ust. 6, przedstawiciel Zamawiającego potwierdzi odbiór przedmiotu umowy dopiero po wykonaniu przez Wykonawcę całości przedmiotu umowy spełniającego wymagania poprzez podpisanie protokołu odbioru.
8. Za datę realizacji umowy strony przyjmują datę podpisania końcowego protokołu odbioru. Jeżeli podpisanie końcowego protokołu odbioru nastąpi w okresie późniejszym, niż określono to w § 2, to przedmiot umowy będzie uważany za wykonany z opóźnieniem rodzącym obowiązek zapłaty kary umownej na pisemne żądanie Zamawiającego.

Podwykonawcy

§ 4

Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy wykona siłami własnymi

1. *Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy zostanie wykonany przy udziale podwykonawców.**
2. *Podwykonawcom zostanie powierzona następująca część zamówienia:**

Wynagrodzenie Wykonawcy

§ 5

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu niniejszej umowy wyraża się kwotą: zł z podatkiem VAT (słownie:), zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Ceny jednostkowe poszczególnych elementów wyposażenia zawarte są w formularzu asortymentowo - cenowym załączonym do oferty Wykonawcy.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Wartość umowy, o której mowa w ust. 1, oraz ceny jednostkowe, o których mowa w ust. 2, są stałe do końca trwania umowy.

Rozliczenie wynagrodzenia

§ 6

1. Za realizację przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie stanowiące sumę cen jednostkowych określonych w formularzu asortymentowo - cenowym załączonym do oferty Wykonawcy.
2. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany przez Zamawiającego końcowy protokół odbioru.
3. Fakturę należy wystawić na: **Bibliotekę Biecz, ul. Rynek 20, NIP 7381862787.**
4. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Za dzień zapłaty Strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Biblioteki.
6. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty i wydatki konieczne do należytego wykonania Przedmiotu Umowy, w tym w szczególności koszty opakowania, przewozu, ubezpieczenia Przedmiotu Umowy.

Rękojmia za wady

§ 7

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady odebranego przedmiotu umowy przez okres
2. Strony zgodnie oświadczają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy rozszerzają w stosunku do zasad określonych w art. 556 i następujących Kodeksu cywilnego. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady dotyczy wad przedmiotu umowy istniejących w chwili dokonywania czynności odbioru oraz wad powstałych po odbiorze, z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili odbioru. Strony zgodnie oświadczają, iż Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady na zasadach określonych w § 9.
3. Zamawiający, zgodnie z treścią art. 579 Kodeksu cywilnego może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z tytułu udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości.

Gwarancja jakości

§ 8

1. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że odebrany przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, należytej jakości, wolny od jakichkolwiek wad fizycznych, jak również od jakichkolwiek wad prawnych i roszczeń osób trzecich.
2. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji jakości na przedmiot umowy na okres minimum 24 miesięcy. Wykonawca oświadcza, że udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na okres: **miesiące** licząc od daty podpisania przez Zamawiającego końcowego protokołu odbioru przedmiotu umowy bez uwag.

3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu udzielonej gwarancji jakości na odebrany przedmiot umowy.
4. W okresie udzielonej gwarancji jakości Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość przedmiotu zamówienia i zobowiązany jest do usunięcia stwierdzonych wad, postanowienia § 9 stosuje się odpowiednio.

Wady w okresie gwarancji jakości i rękojmi

§ 9

1. W okresie udzielonej gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia serwisu gwarancyjnego na swój koszt (obejmującego również dojazd i transport), polegającego na wymianie przedmiotu umowy na wolny od wad lub usunięciu wad w drodze naprawy, na warunkach opisanych w niniejszym paragrafie.
2. Serwis gwarancyjny świadczony będzie, w miarę możliwości, w miejscu użytkowania przez Zamawiającego przedmiotu umowy.
3. Czas reakcji serwisowej Wykonawcy w przypadku wad i usterek ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi wynosi do 2 dni roboczych od momentu otrzymania zawiadomienia od upoważnionej osoby ze strony Zamawiającego. Ustalenie przyczyny wad lub usterki wynosi do 2 dni roboczych do momentu otrzymania zawiadomienia. Czas na usunięcie wad w drodze naprawy wynosi do 10 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia. W przypadku niemożliwości usunięcia wad przedmiotu umowy – Wykonawca obowiązany jest wymienić go na nowy w terminie 3 dni roboczych od dnia zawiadomienia Zamawiającego o niemożności usunięcia wad (jednak nie później niż do upływu 10 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia o wadzie lub usterce).
4. Zamawiający ma prawo do żądania usunięcia przez Wykonawcę wad przedmiotu umowy lub powierzenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu – na koszt Wykonawcy (w przypadku opóźnienia Wykonawcy w realizacji zobowiązań określonych ust. 3).
5. Zgłoszenia wad i usterek będą przyjmowane faksem lub telefonicznie, na nr, e-mail
6. Okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości ulega odpowiedniemu przedłużeniu o czas usuwania wady przez Wykonawcę dla elementów naprawianych.
7. Udzielone rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w KC.
8. W celu umożliwienia realizacji uprawnień z tytułu gwarancji Wykonawca obowiązany jest przekazywać Zamawiającemu informację o każdej zmianie swego adresu lub

okoliczności powodujących zmianę podmiotu ponoszącego odpowiedzialność z tytułu gwarancji.

Prawa i obowiązki stron

§ 10

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot umowy jak za działania i zaniechania własne.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość realizacji przedmiotu umowy, który wykonuje przy pomocy osób trzecich lub podwykonawców.
3. Prawa i obowiązki stron określone i wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez zgody drugiej strony.
4. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) umożliwienia Wykonawcy wstępu na teren obiektu Zamawiającego do którego ma nastąpić dostawa wyposażenia celem wniesienia wyposażenia objętego przedmiotem umowy,
 - 2) przystąpienia do odbioru przedmiotu umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do bieżącej współpracy z Zamawiającym i dokonywania uzgodnień z jego przedstawicielami.

Reprezentacja stron

§ 11

1. Przedstawiciel Zamawiającego tel. e-mail
będzie pełnił funkcję koordynatora prac w zakresie realizacji obowiązków Zamawiającego wynikających z niniejszej umowy.
2. Przedstawiciel Wykonawcy tel. e-mail
będzie pełnił funkcję koordynatora prac w zakresie realizacji obowiązków Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy.
3. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 i 2 może nastąpić w formie pisemnej, jednak nie stanowi zmiany niniejszej umowy i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.

Adres i doręczenia

§ 12

1. Strony prowadzić będą wszelką korespondencję, itp. na piśmie lub w formie elektronicznej.
2. Wszelka korespondencja pomiędzy stronami będzie kierowana adresy wskazane na wstępie umowy.
3. Skutki prawne wywołuje tylko korespondencja doręczona osobiście, listem poleconym, faksem lub w formie elektronicznej.
4. Strony zobowiązane są niezwłocznie zawiadamiać się o każdorazowej zmianie adresu miejsca siedziby oraz numerów telefonów i telefaksów. W razie zaniedbania tego obowiązku pismo przesłane pod ostatnio wskazany przez Stronę adres i zwrócone z adnotacją o niemożności doręczenia pozostawia się w dokumentach ze skutkiem doręczenia.

Rozwiązanie i zmiana umowy

§ 13

1. W razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub części w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający ma prawo wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - a) złożenia wobec Wykonawcy wniosku o ogłoszenie upadłości, wszczęcia postępowania naprawczego lub otwarcia likwidacji,
 - b) zajęcia majątku Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym mu wykonanie umowy,
 - c) Wykonawca ma obowiązek w terminie 48 godzin zawiadomić Zamawiającego o zaistnieniu zdarzeń opisanych w ust. 2 pkt a) i b).
3. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca rażąco zaniedbuje, nie wykonuje lub nienależycie wykonuje obowiązki i zobowiązania wynikające z umowy (po wezwaniu Wykonawcy do usunięcia nieprawidłowości i bezskutecznym upływie 3 dni od dnia przekazania Wykonawcy pisemnego wezwania Zamawiającemu służy prawo do odstąpienia od umowy).
4. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 i 3, strony zobowiązane są do:
 - 1) dokonania odbioru przedmiotu umowy dla stanu na dzień rozwiązania umowy;
 - 2) zapłaty należnego na dzień rozwiązania umowy wynagrodzenia, zgodnie z zasadami określonymi w umowie.
5. Zamawiający na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy przewiduje możliwość dokonania zmiany

terminu realizacji umowy w formie aneksów w szczególności w przypadku:

- a) zmiany terminu zakończenia robót budowlanych dotyczących remontu Biblioteki objętych odrębną umową
- b) zaistnienia innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy, których wcześniej nie można było przewidzieć, skutkujące niemożliwością prowadzenia działań w celu wykonania umowy.

Kary umowne

§ 14

1. Zamawiający zastrzega sobie stosowanie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 10% wynagrodzenia Wykonawcy (całkowita cena oferty brutto),
 - 2) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 10% wynagrodzenia Wykonawcy (całkowita cena oferty brutto),
 - 3) za opóźnienie z tytułu nieterminowego wykonania przedmiotu umowy w stosunku do terminu realizacji, o którym mowa w § 2, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 0,2 % wynagrodzenia Wykonawcy (całkowita cena oferty brutto) za każdy dzień opóźnienia (bez względu na to czy opóźnienie dotyczy pojedynczej pozycji formularza asortymentowo - cenowego, czy całości wyposażenia),
 - 4) za opóźnienie w usunięciu przez Wykonawcę wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 0,1% wynagrodzenia Wykonawcy (całkowita cena oferty brutto) za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad (bez względu na to czy opóźnienie dotyczy pojedynczej pozycji formularza asortymentowo - cenowego czy całości wyposażenia),
2. W razie wystąpienia zwłoki w płatności Zamawiający zapłaci na wezwanie Wykonawcy odsetki ustawowe.
3. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
4. Zamawiający potrąci kary umowne określone w ust. 1 z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

Postanowienia końcowe

§ 15

1. Sprawy sporne wynikłe z realizacji niniejszej umowy, których strony nie rozwiążą polubownie, rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz inne przepisy mające związek z przedmiotem umowy.
3. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

§ 16

Załączniki

Integralnymi załącznikami niniejszej umowy są:

- 1) specyfikacja istotnych warunków zamówienia z dnia..... stanowiąca załącznik nr 1 do umowy,
- 2) oferta Wykonawcy wraz z załącznikami z dnia r. stanowiąca załącznik nr 2 do umowy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

** zapisy zostaną odpowiednio wykreślone.*

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

zawarta w Bieczu, dnia

pomiędzy:

Gminą Biecz, 38-340 Biecz ul. Rynek 1 reprezentowaną przez:

Mirosława Wędrychowicza – Burmistrza Biecza,

za kontrasygnatą:

Anny Cop-Data – Główniej Księgowej Biblioteki Biecz,

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

..... z siedzibą w, przy ul.
wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w pod numerem KRS
posiadającą NIP..... REGON **(dla podmiotów wpisanych do KRS) /**

Panem / Panią prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą
z siedzibą w, zamieszkałą w
przy ul., posiadającą numery NIP PESEL, REGON **(dla podmiotów wpisanych do CEIDG)**

reprezentowaną/nym przez:

1.
2.

zwanym dalej **Wykonawcą**.

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy z dnia, w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.), strony oświadczają co następuje:

Przedmiot Umowy

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa i montaż wyposażenia Biblioteki Biecz, część 7 Wyposażenie drobne** zgodnie z SIWZ z dniastanowiącą załącznik nr 1 do umowy, oraz zgodnie z treścią oferty Wykonawcy z dniar., stanowiącą załącznik nr 2 do umowy.
2. Zadanie realizowane jest w ramach projektu „Rozbudowa, przebudowa i remont Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej w Bieczu” dofinansowanego w ramach Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa Priorytet 2 Infrastruktura Bibliotek 2016-2020 ze środków

Finansowych Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego pochodzących z budżetu państwa dla zadania pn. „Modernizacja Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej w Bieczu i wyposażenie wraz z adaptacją zabytkowych podziemi, adaptacją i nadbudową nieużywanego dotychczas budynku oraz rozbudową istniejącego budynku w celu dostosowania do kryteriów certyfikatu Biblioteka + dostosowania do użytku dla osób niepełnosprawnych i przekształcenia w nowoczesne centrum dostępu do wiedzy, kultury oraz ośrodka życia społecznego”.

3. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że Przedmiot Umowy pochodzi z bieżącej produkcji.
4. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy własnym transportem, na własny koszt i na własne ryzyko.
5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu przedmiot umowy fabrycznie nowy, wolny od wad, wysokiej jakości, o wysokich walorach użytkowych, oryginalnie zapakowany i odpowiadający normom jakościowym.
6. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy spełnia wymagania wynikające z przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz spełnia normy PN-EN właściwe dla danego asortymentu.
7. Wykonawca zobowiązany będzie powiadomić Zamawiającego o gotowości do dostarczenia i montażu elementów wyposażenia w formie telefonicznej lub email - z co najmniej pięciodniowym wyprzedzeniem przed planowaną datą dostawy i montażu. Wszystkie elementy wyposażenia muszą być wniesione do pomieszczeń w dniu dostawy oraz zamontowane maksymalnie w ciągu trzech dni roboczych od dnia dostawy.
8. Elementy wyposażenia muszą być wypoziomowane, połączone ze sobą, ustawione we wskazanych miejscach i zamontowane w sposób umożliwiający ich bezpieczną eksploatację.
9. Podczas montażu elementów wyposażenia Wykonawca ma obowiązek znać i stosować przepisy dotyczące ochrony środowiska i BHP.
10. Do Wykonawcy należy uprzątnięcie opakowań i innych materiałów (palet, kartonów, folii itp.) z pomieszczeń, do których dostarczono elementy wyposażenia.

Terminy wykonania Przedmiotu Umowy

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy do dnia **20.12.2018 r.**

Realizacja przedmiotu umowy

§ 3

1. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi do budynku biblioteki w Bieczu przy ul. Rynek 20 w godzinach 9⁰⁰ – 15⁰⁰ po uprzednim powiadomieniu e-mailem lub telefonicznym z 5 dniowym wyprzedzeniem przedstawiciela Zamawiającego.
2. Dostawa i wyładunek przedmiotu umowy nastąpi w miejscach wskazanych przez przedstawiciela Zamawiającego i dokonane będą przez Wykonawcę i na jego koszt. **W przypadku wyposażenia wymagającego montażu, złożenia, Wykonawca zobowiązany jest dokonać montażu, złożenia dostarczonego wyposażenia.**
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć razem z przedmiotem umowy:
 - 1) instrukcje obsługi sporządzone w języku polskim, włącznie ze wskazówkami dot. użytkowania i konserwacji, jeśli zostały wystawione przez producenta,
 - 2) karty gwarancyjne, jeśli zostały wystawione przez producenta.
 - 3) certyfikaty,
 - 4) atesty,
4. Przedstawiciel Zamawiającego potwierdzi odbiór wykonanego przedmiotu umowy, po sprawdzeniu dostarczonego przedmiotu umowy i potwierdzeniu jego kompletności i jakości, poprzez podpisanie końcowego protokołu odbioru. **W przypadku wyposażenia wymagającego montażu, złożenia - datą odbioru będzie przekazanie kompletnego złożonego lub zamontowanego wyposażenia.**
5. Przedstawiciel Zamawiającego ma prawo odmowy przyjęcia przedmiotu umowy i żądania jego dostawy zgodnie z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, w przypadku:
 - 1) braków ilościowych,
 - 2) niezgodności materiałów w stosunku do opisanych przez Zamawiającego,
 - 3) złej jakości.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, przedstawiciel Zamawiającego odmówi potwierdzenia wykonania przedmiotu umowy wskazując w treści protokołu odbioru przyczynę odmowy wraz z informacją o ilości przedmiotu umowy spełniającej wymagania i zaakceptowanej przez Zamawiającego. Partia przedmiotu umowy nie spełniająca wymagań zostanie zwrócona Wykonawcy na jego koszt, a Wykonawca ma obowiązek wykonać przedmiot umowy spełniający wymogi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Wykonawca zostanie zawiadomiony pisemnie o odmowie potwierdzenia wykonania przedmiotu umowy oraz obowiązany jest odebrać przedmiotu

umowy niespełniający wymagań w terminie 1 dnia od dnia otrzymania stosownego zawiadomienia.

7. W przypadku, o którym mowa w ust. 6, przedstawiciel Zamawiającego potwierdzi odbiór przedmiotu umowy dopiero po wykonaniu przez Wykonawcę całości przedmiotu umowy spełniającego wymagania poprzez podpisanie protokołu odbioru.
8. Za datę realizacji umowy strony przyjmują datę podpisania końcowego protokołu odbioru. Jeżeli podpisanie końcowego protokołu odbioru nastąpi w okresie późniejszym, niż określono to w § 2, to przedmiot umowy będzie uważany za wykonany z opóźnieniem rodzącym obowiązek zapłaty kary umownej na pisemne żądanie Zamawiającego.

Podwykonawcy

§ 4

Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy wykona siłami własnymi

1. *Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy zostanie wykonany przy udziale podwykonawców.**
2. *Podwykonawcom zostanie powierzona następująca część zamówienia:**

Wynagrodzenie Wykonawcy

§ 5

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu niniejszej umowy wyraża się kwotą: zł z podatkiem VAT (słownie:), zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Ceny jednostkowe poszczególnych elementów wyposażenia zawarte są w formularzu asortymentowo - cenowym załączonym do oferty Wykonawcy.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Wartość umowy, o której mowa w ust. 1, oraz ceny jednostkowe, o których mowa w ust. 2, są stałe do końca trwania umowy.

Rozliczenie wynagrodzenia

§ 6

1. Za realizację przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie stanowiące sumę cen jednostkowych określonych w formularzu asortymentowo - cenowym załączonym do oferty Wykonawcy.

2. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany przez Zamawiającego końcowy protokół odbioru.
3. Fakturę należy wystawić na: **Bibliotekę Biecz, ul. Rynek 20, NIP 7381862787.**
4. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Za dzień zapłaty Strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Biblioteki.
6. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty i wydatki konieczne do należytego wykonania Przedmiotu Umowy, w tym w szczególności koszty opakowania, przewozu, ubezpieczenia Przedmiotu Umowy.

Rękojmia za wady

§ 7

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady odebranego przedmiotu umowy przez okres
2. Strony zgodnie oświadczają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy rozszerzają w stosunku do zasad określonych w art. 556 i następujących Kodeksu cywilnego. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady dotyczy wad przedmiotu umowy istniejących w chwili dokonywania czynności odbioru oraz wad powstałych po odbiorze, z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili odbioru. Strony zgodnie oświadczają, iż Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady na zasadach określonych w § 9.
3. Zamawiający, zgodnie z treścią art. 579 Kodeksu cywilnego może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z tytułu udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości.

Gwarancja jakości

§ 8

1. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że odebrany przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, należytej jakości, wolny od jakichkolwiek wad fizycznych, jak również od jakichkolwiek wad prawnych i roszczeń osób trzecich.
2. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji jakości na przedmiot umowy na okres minimum 24 miesięcy. Wykonawca oświadcza, że udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na okres: **miesiące** licząc od daty podpisania przez Zamawiającego końcowego protokołu odbioru przedmiotu umowy bez uwag.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu udzielonej gwarancji jakości na odebrany przedmiot umowy.

4. W okresie udzielonej gwarancji jakości Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość przedmiotu zamówienia i zobowiązany jest do usunięcia stwierdzonych wad, postanowienia § 9 stosuje się odpowiednio.

Wady w okresie gwarancji jakości i rękojmi

§ 9

1. W okresie udzielonej gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia serwisu gwarancyjnego na swój koszt (obejmującego również dojazd i transport), polegającego na wymianie przedmiotu umowy na wolny od wad lub usunięciu wad w drodze naprawy, na warunkach opisanych w niniejszym paragrafie.
2. Serwis gwarancyjny świadczony będzie, w miarę możliwości, w miejscu użytkowania przez Zamawiającego przedmiotu umowy.
3. Czas reakcji serwisowej Wykonawcy w przypadku wad i usterek ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi wynosi do 2 dni roboczych od momentu otrzymania zawiadomienia od upoważnionej osoby ze strony Zamawiającego. Ustalenie przyczyny wad lub usterki wynosi do 2 dni roboczych do momentu otrzymania zawiadomienia. Czas na usunięcie wad w drodze naprawy wynosi do 10 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia. W przypadku niemożliwości usunięcia wad przedmiotu umowy – Wykonawca obowiązany jest wymienić go na nowy w terminie 3 dni roboczych od dnia zawiadomienia Zamawiającego o niemożności usunięcia wad (jednak nie później niż do upływu 10 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia o wadzie lub usterce).
4. Zamawiający ma prawo do żądania usunięcia przez Wykonawcę wad przedmiotu umowy lub powierzenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu – na koszt Wykonawcy (w przypadku opóźnienia Wykonawcy w realizacji zobowiązań określonych ust. 3).
5. Zgłoszenia wad i usterek będą przyjmowane faksem lub telefonicznie, na nr, e-mail
6. Okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości ulega odpowiedniemu przedłużeniu o czas usuwania wady przez Wykonawcę dla elementów naprawianych.
7. Udzielone rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w KC.
8. W celu umożliwienia realizacji uprawnień z tytułu gwarancji Wykonawca obowiązany jest przekazywać Zamawiającemu informację o każdej zmianie swego adresu lub okoliczności powodujących zmianę podmiotu ponoszącego odpowiedzialność z tytułu gwarancji.

Prawa i obowiązki stron

§ 10

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot umowy jak za działania i zaniechania własne.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość realizacji przedmiotu umowy, który wykonuje przy pomocy osób trzecich lub podwykonawców.
3. Prawa i obowiązki stron określone i wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez zgody drugiej strony.
4. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) umożliwienia Wykonawcy wstępu na teren obiektu Zamawiającego do którego ma nastąpić dostawa wyposażenia celem wniesienia wyposażenia objętego przedmiotem umowy,
 - 2) przystąpienia do odbioru przedmiotu umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do bieżącej współpracy z Zamawiającym i dokonywania uzgodnień z jego przedstawicielami.

Reprezentacja stron

§ 11

1. Przedstawiciel Zamawiającego tel. e-mail
będzie pełnił funkcję koordynatora prac w zakresie realizacji obowiązków Zamawiającego wynikających z niniejszej umowy.
2. Przedstawiciel Wykonawcy tel. e-mail
będzie pełnił funkcję koordynatora prac w zakresie realizacji obowiązków Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy.
3. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 i 2 może nastąpić w formie pisemnej, jednak nie stanowi zmiany niniejszej umowy i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.

Adres i doręczenia

§ 12

1. Strony prowadzić będą wszelką korespondencję, itp. na piśmie lub w formie elektronicznej.
2. Wszelka korespondencja pomiędzy stronami będzie kierowana adresy wskazane na wstępie umowy.

3. Skutki prawne wywołuje tylko korespondencja doręczona osobiście, listem poleconym, faksem lub w formie elektronicznej.
4. Strony zobowiązane są niezwłocznie zawiadamiać się o każdorazowej zmianie adresu miejsca siedziby oraz numerów telefonów i telefaksów. W razie zaniedbania tego obowiązku pismo przesłane pod ostatnio wskazany przez Stronę adres i zwrócone z adnotacją o niemożności doręczenia pozostawia się w dokumentach ze skutkiem doręczenia.

Rozwiązanie i zmiana umowy

§ 13

1. W razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub części w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający ma prawo wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - a) złożenia wobec Wykonawcy wniosku o ogłoszenie upadłości, wszczęcia postępowania naprawczego lub otwarcia likwidacji,
 - b) zajęcia majątku Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym mu wykonanie umowy,
 - c) Wykonawca ma obowiązek w terminie 48 godzin zawiadomić Zamawiającego o zaistnieniu zdarzeń opisanych w ust. 2 pkt a) i b).
3. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca rażąco zaniedbuje, nie wykonuje lub nienależycie wykonuje obowiązki i zobowiązania wynikające z umowy (po wezwaniu Wykonawcy do usunięcia nieprawidłowości i bezskutecznym upływie 3 dni od dnia przekazania Wykonawcy pisemnego wezwania Zamawiającemu służy prawo do odstąpienia od umowy).
4. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 i 3, strony zobowiązane są do:
 - 1) dokonania odbioru przedmiotu umowy dla stanu na dzień rozwiązania umowy;
 - 2) zapłaty należnego na dzień rozwiązania umowy wynagrodzenia, zgodnie z zasadami określonymi w umowie.
5. Zamawiający na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy przewiduje możliwość dokonania zmiany terminu realizacji umowy w formie aneksów w szczególności w przypadku:
 - a) zmiany terminu zakończenia robót budowlanych dotyczących remontu Biblioteki objętych odrębną umową

- b) zaistnienia innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy, których wcześniej nie można było przewidzieć, skutkujące niemożliwością prowadzenia działań w celu wykonania umowy.

Kary umowne

§ 14

1. Zamawiający zastrzega sobie stosowanie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 10% wynagrodzenia Wykonawcy (całkowita cena oferty brutto),
 - 2) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 10% wynagrodzenia Wykonawcy (całkowita cena oferty brutto),
 - 3) za opóźnienie z tytułu nieterminowego wykonania przedmiotu umowy w stosunku do terminu realizacji, o którym mowa w § 2, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 0,2 % wynagrodzenia Wykonawcy (całkowita cena oferty brutto) za każdy dzień opóźnienia (bez względu na to czy opóźnienie dotyczy pojedynczej pozycji formularza asortymentowo - cenowego, czy całości wyposażenia),
 - 4) za opóźnienie w usunięciu przez Wykonawcę wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 0,1% wynagrodzenia Wykonawcy (całkowita cena oferty brutto) za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad (bez względu na to czy opóźnienie dotyczy pojedynczej pozycji formularza asortymentowo - cenowego czy całości wyposażenia),
2. W razie wystąpienia zwłoki w płatności Zamawiający zapłaci na wezwanie Wykonawcy odsetki ustawowe.
3. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
4. Zamawiający potrąci kary umowne określone w ust. 1 z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

Postanowienia końcowe

§ 15

1. Sprawy sporne wynikłe z realizacji niniejszej umowy, których strony nie rozwiążą

polubownie, rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz inne przepisy mające związek z przedmiotem umowy.
3. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

§ 16

Załączniki

Integralnymi załącznikami niniejszej umowy są:

- 1) specyfikacja istotnych warunków zamówienia z dnia..... stanowiąca załącznik nr 1 do umowy,
- 2) oferta Wykonawcy wraz z załącznikami z dnia r. stanowiąca załącznik nr 2 do umowy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

** zapisy zostaną odpowiednio wykreślone.*

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

zawarta w Bieczu, dnia

pomiędzy:

Gminą Biecz, 38-340 Biecz ul. Rynek 1 reprezentowaną przez:

Mirosława Wędrychowicza – Burmistrza Biecz,
za kontrasygnatą:

Anny Cop-Data – Główniej Księgowej Biblioteki Biecz,

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

..... z siedzibą w, przy ul.
wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w pod numerem KRS
posiadającą NIP..... REGON **(dla podmiotów wpisanych do KRS) /**

Panem / Panią prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą
..... z siedzibą w, zamieszkałą w
....., przy ul., posiadającą numery NIP
..... PESEL, REGON **(dla podmiotów wpisanych do CEIDG)**

reprezentowaną/nym przez:

1.
2.

zwanym dalej **Wykonawcą**.

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy z dnia, w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.), strony oświadczają co następuje:

Przedmiot Umowy

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa i montaż wyposażenia Biblioteki Biecz, część 8 Elementy sygnalizacji wizualnej** zgodnie z SIWZ z dniastanowiącą załącznik nr 1 do umowy, oraz zgodnie z treścią oferty Wykonawcy z dniar., stanowiącą załącznik nr 2 do umowy.
2. Zadanie realizowane jest w ramach projektu „Rozbudowa, przebudowa i remont Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej w Bieczu” dofinansowanego w ramach Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa Priorytet 2 Infrastruktura Bibliotek 2016-2020 ze środków

Finansowych Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego pochodzących z budżetu państwa dla zadania pn. „Modernizacja Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej w Bieczu i wyposażenie wraz z adaptacją zabytkowych podziemi, adaptacją i nadbudową nieużywanego dotychczas budynku oraz rozbudową istniejącego budynku w celu dostosowania do kryteriów certyfikatu Biblioteka + dostosowania do użytku dla osób niepełnosprawnych i przekształcenia w nowoczesne centrum dostępu do wiedzy, kultury oraz ośrodka życia społecznego”.

3. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że Przedmiot Umowy pochodzi z bieżącej produkcji.
4. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy własnym transportem, na własny koszt i na własne ryzyko.
5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu przedmiot umowy fabrycznie nowy, wolny od wad, wysokiej jakości, o wysokich walorach użytkowych, oryginalnie zapakowany i odpowiadający normom jakościowym.
6. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy spełnia wymagania wynikające z przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz spełnia normy PN-EN właściwe dla danego asortymentu.
7. Wykonawca zobowiązany będzie powiadomić Zamawiającego o gotowości do dostarczenia i montażu elementów wyposażenia w formie telefonicznej lub email - z co najmniej pięciodniowym wyprzedzeniem przed planowaną datą dostawy i montażu. Wszystkie elementy wyposażenia muszą być wniesione do pomieszczeń w dniu dostawy oraz zamontowane maksymalnie w ciągu trzech dni roboczych od dnia dostawy.
8. Elementy wyposażenia muszą być wypoziomowane, połączone ze sobą, ustawione we wskazanych miejscach i zamontowane w sposób umożliwiający ich bezpieczną eksploatację.
9. Podczas montażu elementów wyposażenia Wykonawca ma obowiązek znać i stosować przepisy dotyczące ochrony środowiska i BHP.
10. Do Wykonawcy należy uprzątnięcie opakowań i innych materiałów (palet, kartonów, folii itp.) z pomieszczeń, do których dostarczono elementy wyposażenia.

Terminy wykonania Przedmiotu Umowy

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy do dnia **20.12.2018 r.**

Realizacja przedmiotu umowy

§ 3

1. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi do budynku biblioteki w Bieczu przy ul. Rynek 20 w godzinach 9⁰⁰ – 15⁰⁰ po uprzednim powiadomieniu e-mailem lub telefonicznym z 5 dniowym wyprzedzeniem przedstawiciela Zamawiającego.
2. Dostawa i wyładunek przedmiotu umowy nastąpi w miejscach wskazanych przez przedstawiciela Zamawiającego i dokonane będą przez Wykonawcę i na jego koszt. **W przypadku wyposażenia wymagającego montażu, złożenia, Wykonawca zobowiązany jest dokonać montażu, złożenia dostarczonego wyposażenia.**
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć razem z przedmiotem umowy:
 - 1) instrukcje obsługi sporządzone w języku polskim, włącznie ze wskazówkami dot. użytkowania i konserwacji, jeśli zostały wystawione przez producenta,
 - 2) karty gwarancyjne, jeśli zostały wystawione przez producenta.
 - 3) certyfikaty,
 - 4) atesty,
4. Przedstawiciel Zamawiającego potwierdzi odbiór wykonanego przedmiotu umowy, po sprawdzeniu dostarczonego przedmiotu umowy i potwierdzeniu jego kompletności i jakości, poprzez podpisanie końcowego protokołu odbioru. **W przypadku wyposażenia wymagającego montażu, złożenia - datą odbioru będzie przekazanie kompletnego złożonego lub zamontowanego wyposażenia.**
5. Przedstawiciel Zamawiającego ma prawo odmowy przyjęcia przedmiotu umowy i żądania jego dostawy zgodnie z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, w przypadku:
 - 1) braków ilościowych,
 - 2) niezgodności materiałów w stosunku do opisanych przez Zamawiającego,
 - 3) złej jakości.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, przedstawiciel Zamawiającego odmówi potwierdzenia wykonania przedmiotu umowy wskazując w treści protokołu odbioru przyczynę odmowy wraz z informacją o ilości przedmiotu umowy spełniającej wymagania i zaakceptowanej przez Zamawiającego. Partia przedmiotu umowy nie spełniająca wymagań zostanie zwrócona Wykonawcy na jego koszt, a Wykonawca ma obowiązek wykonać przedmiot umowy spełniający wymogi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Wykonawca zostanie zawiadomiony pisemnie o odmowie potwierdzenia wykonania przedmiotu umowy oraz obowiązany jest odebrać przedmiotu

umowy niespełniający wymagań w terminie 1 dnia od dnia otrzymania stosownego zawiadomienia.

7. W przypadku, o którym mowa w ust. 6, przedstawiciel Zamawiającego potwierdzi odbiór przedmiotu umowy dopiero po wykonaniu przez Wykonawcę całości przedmiotu umowy spełniającego wymagania poprzez podpisanie protokołu odbioru.
8. Za datę realizacji umowy strony przyjmują datę podpisania końcowego protokołu odbioru. Jeżeli podpisanie końcowego protokołu odbioru nastąpi w okresie późniejszym, niż określono to w § 2, to przedmiot umowy będzie uważany za wykonany z opóźnieniem rodzącym obowiązek zapłaty kary umownej na pisemne żądanie Zamawiającego.

Podwykonawcy

§ 4

Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy wykona siłami własnymi

1. *Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy zostanie wykonany przy udziale podwykonawców.**
2. *Podwykonawcom zostanie powierzona następująca część zamówienia:**

Wynagrodzenie Wykonawcy

§ 5

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu niniejszej umowy wyraża się kwotą: zł z podatkiem VAT (słownie:), zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Ceny jednostkowe poszczególnych elementów wyposażenia zawarte są w formularzu asortymentowo - cenowym załączonym do oferty Wykonawcy.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Wartość umowy, o której mowa w ust. 1, oraz ceny jednostkowe, o których mowa w ust. 2, są stałe do końca trwania umowy.

Rozliczenie wynagrodzenia

§ 6

1. Za realizację przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie stanowiące sumę cen jednostkowych określonych w formularzu asortymentowo - cenowym załączonym do oferty Wykonawcy.

2. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany przez Zamawiającego końcowy protokół odbioru.
3. Fakturę należy wystawić na: **Bibliotekę Biecz, ul. Rynek 20, NIP 7381862787.**
4. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Za dzień zapłaty Strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Biblioteki.
6. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty i wydatki konieczne do należytego wykonania Przedmiotu Umowy, w tym w szczególności koszty opakowania, przewozu, ubezpieczenia Przedmiotu Umowy.

Rękojmia za wady

§ 7

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady odebranego przedmiotu umowy przez okres
2. Strony zgodnie oświadczają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy rozszerzają w stosunku do zasad określonych w art. 556 i następnych Kodeksu cywilnego. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady dotyczy wad przedmiotu umowy istniejących w chwili dokonywania czynności odbioru oraz wad powstałych po odbiorze, z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili odbioru. Strony zgodnie oświadczają, iż Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady na zasadach określonych w § 9.
3. Zamawiający, zgodnie z treścią art. 579 Kodeksu cywilnego może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z tytułu udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości.

Gwarancja jakości

§ 8

1. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że odebrany przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, należytej jakości, wolny od jakichkolwiek wad fizycznych, jak również od jakichkolwiek wad prawnych i roszczeń osób trzecich.
2. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji jakości na przedmiot umowy na okres minimum 24 miesięcy. Wykonawca oświadcza, że udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na okres: **miesiące** licząc od daty podpisania przez Zamawiającego końcowego protokołu odbioru przedmiotu umowy bez uwag.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu udzielonej gwarancji jakości na odebrany przedmiot umowy.

4. W okresie udzielonej gwarancji jakości Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość przedmiotu zamówienia i zobowiązany jest do usunięcia stwierdzonych wad, postanowienia § 9 stosuje się odpowiednio.

Wady w okresie gwarancji jakości i rękojmi

§ 9

1. W okresie udzielonej gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia serwisu gwarancyjnego na swój koszt (obejmującego również dojazd i transport), polegającego na wymianie przedmiotu umowy na wolny od wad lub usunięciu wad w drodze naprawy, na warunkach opisanych w niniejszym paragrafie.
2. Serwis gwarancyjny świadczony będzie, w miarę możliwości, w miejscu użytkowania przez Zamawiającego przedmiotu umowy.
3. Czas reakcji serwisowej Wykonawcy w przypadku wad i usterek ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi wynosi do 2 dni roboczych od momentu otrzymania zawiadomienia od upoważnionej osoby ze strony Zamawiającego. Ustalenie przyczyny wad lub usterki wynosi do 2 dni roboczych do momentu otrzymania zawiadomienia. Czas na usunięcie wad w drodze naprawy wynosi do 10 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia. W przypadku niemożności usunięcia wad przedmiotu umowy – Wykonawca obowiązany jest wymienić go na nowy w terminie 3 dni roboczych od dnia zawiadomienia Zamawiającego o niemożności usunięcia wad (jednak nie później niż do upływu 10 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia o wadzie lub usterce).
4. Zamawiający ma prawo do żądania usunięcia przez Wykonawcę wad przedmiotu umowy lub powierzenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu – na koszt Wykonawcy (w przypadku opóźnienia Wykonawcy w realizacji zobowiązań określonych ust. 3).
5. Zgłoszenia wad i usterek będą przyjmowane faksem lub telefonicznie, na nr, e-mail
6. Okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości ulega odpowiedniemu przedłużeniu o czas usuwania wady przez Wykonawcę dla elementów naprawianych.
7. Udzielone rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w KC.
8. W celu umożliwienia realizacji uprawnień z tytułu gwarancji Wykonawca obowiązany jest przekazywać Zamawiającemu informację o każdej zmianie swego adresu lub okoliczności powodujących zmianę podmiotu ponoszącego odpowiedzialność z tytułu gwarancji.

Prawa i obowiązki stron

§ 10

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot umowy jak za działania i zaniechania własne.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość realizacji przedmiotu umowy, który wykonuje przy pomocy osób trzecich lub podwykonawców.
3. Prawa i obowiązki stron określone i wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez zgody drugiej strony.
4. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) umożliwienia Wykonawcy wstępu na teren obiektu Zamawiającego do którego ma nastąpić dostawa wyposażenia celem wniesienia wyposażenia objętego przedmiotem umowy,
 - 2) przystąpienia do odbioru przedmiotu umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do bieżącej współpracy z Zamawiającym i dokonywania uzgodnień z jego przedstawicielami.

Reprezentacja stron

§ 11

1. Przedstawiciel Zamawiającego tel. e-mail będzie pełnił funkcję koordynatora prac w zakresie realizacji obowiązków Zamawiającego wynikających z niniejszej umowy.
2. Przedstawiciel Wykonawcy tel. e-mail będzie pełnił funkcję koordynatora prac w zakresie realizacji obowiązków Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy.
3. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 i 2 może nastąpić w formie pisemnej, jednak nie stanowi zmiany niniejszej umowy i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.

Adres i doręczenia

§ 12

1. Strony prowadzić będą wszelką korespondencję, itp. na piśmie lub w formie elektronicznej.
2. Wszelka korespondencja pomiędzy stronami będzie kierowana adresy wskazane na wstępie umowy.

3. Skutki prawne wywołuje tylko korespondencja doręczona osobiście, listem poleconym, faksem lub w formie elektronicznej.
4. Strony zobowiązane są niezwłocznie zawiadamiać się o każdorazowej zmianie adresu miejsca siedziby oraz numerów telefonów i telefaksów. W razie zaniedbania tego obowiązku pismo przesłane pod ostatnio wskazany przez Stronę adres i zwrócone z adnotacją o niemożności doręczenia pozostawia się w dokumentach ze skutkiem doręczenia.

Rozwiązanie i zmiana umowy

§ 13

1. W razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub części w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający ma prawo wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - a) złożenia wobec Wykonawcy wniosku o ogłoszenie upadłości, wszczęcia postępowania naprawczego lub otwarcia likwidacji,
 - b) zajęcia majątku Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym mu wykonanie umowy,
 - c) Wykonawca ma obowiązek w terminie 48 godzin zawiadomić Zamawiającego o zaistnieniu zdarzeń opisanych w ust. 2 pkt a) i b).
3. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca rażąco zaniedbuje, nie wykonuje lub nienależycie wykonuje obowiązki i zobowiązania wynikające z umowy (po wezwaniu Wykonawcy do usunięcia nieprawidłowości i bezskutecznym upływie 3 dni od dnia przekazania Wykonawcy pisemnego wezwania Zamawiającemu służy prawo do odstąpienia od umowy).
4. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 i 3, strony zobowiązane są do:
 - 1) dokonania odbioru przedmiotu umowy dla stanu na dzień rozwiązania umowy;
 - 2) zapłaty należnego na dzień rozwiązania umowy wynagrodzenia, zgodnie z zasadami określonymi w umowie.
5. Zamawiający na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy przewiduje możliwość dokonania zmiany terminu realizacji umowy w formie aneksów w szczególności w przypadku:
 - a) zmiany terminu zakończenia robót budowlanych dotyczących remontu Biblioteki objętych odrębną umową

- b) zaistnienia innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy, których wcześniej nie można było przewidzieć, skutkujące niemożliwością prowadzenia działań w celu wykonania umowy.

Kary umowne

§ 14

1. Zamawiający zastrzega sobie stosowanie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 10% wynagrodzenia Wykonawcy (całkowita cena oferty brutto),
 - 2) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 10% wynagrodzenia Wykonawcy (całkowita cena oferty brutto),
 - 3) za opóźnienie z tytułu nieterminowego wykonania przedmiotu umowy w stosunku do terminu realizacji, o którym mowa w § 2, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 0,2 % wynagrodzenia Wykonawcy (całkowita cena oferty brutto) za każdy dzień opóźnienia (bez względu na to czy opóźnienie dotyczy pojedynczej pozycji formularza asortymentowo - cenowego, czy całości wyposażenia),
 - 4) za opóźnienie w usunięciu przez Wykonawcę wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 0,1% wynagrodzenia Wykonawcy (całkowita cena oferty brutto) za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad (bez względu na to czy opóźnienie dotyczy pojedynczej pozycji formularza asortymentowo - cenowego czy całości wyposażenia),
2. W razie wystąpienia zwłoki w płatności Zamawiający zapłaci na wezwanie Wykonawcy odsetki ustawowe.
3. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
4. Zamawiający potrąci kary umowne określone w ust. 1 z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

Postanowienia końcowe

§ 15

1. Sprawy sporne wynikłe z realizacji niniejszej umowy, których strony nie rozwiążą

polubownie, rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz inne przepisy mające związek z przedmiotem umowy.
3. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

§ 16

Załączniki

Integralnymi załącznikami niniejszej umowy są:

- 1) specyfikacja istotnych warunków zamówienia z dnia..... stanowiąca załącznik nr 1 do umowy,
- 2) oferta Wykonawcy wraz z załącznikami z dnia r. stanowiąca załącznik nr 2 do umowy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

**zapisy zostaną odpowiednio wykreślone.*

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

zawarta w Bieczu, dnia

pomiędzy:

Gminą Biecz, 38-340 Biecz ul. Rynek 1 reprezentowaną przez:

Mirosława Wędrychowicza – Burmistrza Biecza,
za kontrasygnatą:

Anny Cop-Data – Główniej Księgowej Biblioteki Biecz,
zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

..... z siedzibą w, przy ul.
wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w pod numerem KRS posiadającą NIP..... REGON **(dla podmiotów wpisanych do KRS) /**

Panem / Panią prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą z siedzibą w, zamieszkałą w, przy ul., posiadającą numery NIP PESEL, REGON **(dla podmiotów wpisanych do CEIDG)**

reprezentowaną/nym przez:

1.
2.

zwanym dalej **Wykonawcą**.

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy z dnia, w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.), strony oświadczają co następuje:

Przedmiot Umowy

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa i montaż wyposażenia Biblioteki Biecz, część 9 Żaluzje** zgodnie z SIWZ z dniastanowiącą załącznik nr 1 do umowy, oraz zgodnie z treścią oferty Wykonawcy z dniar., stanowiącą załącznik nr 2 do umowy.
2. Zadanie realizowane jest w ramach projektu „Rozbudowa, przebudowa i remont Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej w Bieczu” dofinansowanego w ramach Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa Priorytet 2 Infrastruktura Bibliotek 2016-2020 ze środków

Finansowych Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego pochodzących z budżetu państwa dla zadania pn. „Modernizacja Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej w Bieczu i wyposażenie wraz z adaptacją zabytkowych podziemi, adaptacją i nadbudową nieużywanego dotychczas budynku oraz rozbudową istniejącego budynku w celu dostosowania do kryteriów certyfikatu Biblioteka + dostosowania do użytku dla osób niepełnosprawnych i przekształcenia w nowoczesne centrum dostępu do wiedzy, kultury oraz ośrodka życia społecznego”.

3. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że Przedmiot Umowy pochodzi z bieżącej produkcji.
4. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy własnym transportem, na własny koszt i na własne ryzyko.
5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu przedmiot umowy fabrycznie nowy, wolny od wad, wysokiej jakości, o wysokich walorach użytkowych, oryginalnie zapakowany i odpowiadający normom jakościowym.
6. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy spełnia wymagania wynikające z przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz spełnia normy PN-EN właściwe dla danego asortymentu.
7. Wykonawca zobowiązany będzie powiadomić Zamawiającego o gotowości do dostarczenia i montażu elementów wyposażenia w formie telefonicznej lub email - z co najmniej pięciodniowym wyprzedzeniem przed planowaną datą dostawy i montażu. Wszystkie elementy wyposażenia muszą być wniesione do pomieszczeń w dniu dostawy oraz zamontowane maksymalnie w ciągu trzech dni roboczych od dnia dostawy.
8. Elementy wyposażenia muszą być wypoziomowane, połączone ze sobą, ustawione we wskazanych miejscach i zamontowane w sposób umożliwiający ich bezpieczną eksploatację.
9. Podczas montażu elementów wyposażenia Wykonawca ma obowiązek znać i stosować przepisy dotyczące ochrony środowiska i BHP.
10. Do Wykonawcy należy uprzątnięcie opakowań i innych materiałów (palet, kartonów, folii itp.) z pomieszczeń, do których dostarczono elementy wyposażenia.

Terminy wykonania Przedmiotu Umowy

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy do dnia **20.12.2018 r.**

Realizacja przedmiotu umowy

§ 3

1. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi do budynku biblioteki w Bieczu przy ul. Rynek 20 w godzinach 9⁰⁰ – 15⁰⁰ po uprzednim powiadomieniu e-mailem lub telefonicznym z 5 dniowym wyprzedzeniem przedstawiciela Zamawiającego.
2. Dostawa i wyładunek przedmiotu umowy nastąpi w miejscach wskazanych przez przedstawiciela Zamawiającego i dokonane będą przez Wykonawcę i na jego koszt. **W przypadku wyposażenia wymagającego montażu, złożenia, Wykonawca zobowiązany jest dokonać montażu, złożenia dostarczonego wyposażenia.**
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć razem z przedmiotem umowy:
 - 1) instrukcje obsługi sporządzone w języku polskim, włącznie ze wskazówkami dot. użytkowania i konserwacji, jeśli zostały wystawione przez producenta,
 - 2) karty gwarancyjne, jeśli zostały wystawione przez producenta.
 - 3) certyfikaty,
 - 4) atesty,
4. Przedstawiciel Zamawiającego potwierdzi odbiór wykonanego przedmiotu umowy, po sprawdzeniu dostarczonego przedmiotu umowy i potwierdzeniu jego kompletności i jakości, poprzez podpisanie końcowego protokołu odbioru. **W przypadku wyposażenia wymagającego montażu, złożenia - datą odbioru będzie przekazanie kompletnego złożonego lub zamontowanego wyposażenia.**
5. Przedstawiciel Zamawiającego ma prawo odmowy przyjęcia przedmiotu umowy i żądania jego dostawy zgodnie z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, w przypadku:
 - 1) braków ilościowych,
 - 2) niezgodności materiałów w stosunku do opisanych przez Zamawiającego,
 - 3) złej jakości.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, przedstawiciel Zamawiającego odmówi potwierdzenia wykonania przedmiotu umowy wskazując w treści protokołu odbioru przyczynę odmowy wraz z informacją o ilości przedmiotu umowy spełniającej wymagania i zaakceptowanej przez Zamawiającego. Partia przedmiotu umowy nie spełniająca wymagań zostanie zwrócona Wykonawcy na jego koszt, a Wykonawca ma obowiązek wykonać przedmiot umowy spełniający wymogi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Wykonawca zostanie zawiadomiony pisemnie o odmowie potwierdzenia wykonania przedmiotu umowy oraz obowiązany jest odebrać przedmiotu

4. W okresie udzielonej gwarancji jakości Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość przedmiotu zamówienia i zobowiązany jest do usunięcia stwierdzonych wad, postanowienia § 9 stosuje się odpowiednio.

Wady w okresie gwarancji jakości i rękojmi

§ 9

1. W okresie udzielonej gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia serwisu gwarancyjnego na swój koszt (obejmującego również dojazd i transport), polegającego na wymianie przedmiotu umowy na wolny od wad lub usunięciu wad w drodze naprawy, na warunkach opisanych w niniejszym paragrafie.
2. Serwis gwarancyjny świadczony będzie, w miarę możliwości, w miejscu użytkowania przez Zamawiającego przedmiotu umowy.
3. Czas reakcji serwisowej Wykonawcy w przypadku wad i usterek ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi wynosi do 2 dni roboczych od momentu otrzymania zawiadomienia od upoważnionej osoby ze strony Zamawiającego. Ustalenie przyczyny wad lub usterki wynosi do 2 dni roboczych do momentu otrzymania zawiadomienia. Czas na usunięcie wad w drodze naprawy wynosi do 10 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia. W przypadku niemożliwości usunięcia wad przedmiotu umowy – Wykonawca obowiązany jest wymienić go na nowy w terminie 3 dni roboczych od dnia zawiadomienia Zamawiającego o niemożności usunięcia wad (jednak nie później niż do upływu 10 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia o wadzie lub usterce).
4. Zamawiający ma prawo do żądania usunięcia przez Wykonawcę wad przedmiotu umowy lub powierzenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu – na koszt Wykonawcy (w przypadku opóźnienia Wykonawcy w realizacji zobowiązań określonych ust. 3).
5. Zgłoszenia wad i usterek będą przyjmowane faksem lub telefonicznie, na nr, e-mail
6. Okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości ulega odpowiedniemu przedłużeniu o czas usuwania wady przez Wykonawcę dla elementów naprawianych.
7. Udzielone rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w KC.
8. W celu umożliwienia realizacji uprawnień z tytułu gwarancji Wykonawca obowiązany jest przekazywać Zamawiającemu informację o każdej zmianie swego adresu lub okoliczności powodujących zmianę podmiotu ponoszącego odpowiedzialność z tytułu gwarancji.

Prawa i obowiązki stron

§ 10

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot umowy jak za działania i zaniechania własne.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość realizacji przedmiotu umowy, który wykonuje przy pomocy osób trzecich lub podwykonawców.
3. Prawa i obowiązki stron określone i wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez zgody drugiej strony.
4. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) umożliwienia Wykonawcy wstępu na teren obiektu Zamawiającego do którego ma nastąpić dostawa wyposażenia celem wniesienia wyposażenia objętego przedmiotem umowy,
 - 2) przystąpienia do odbioru przedmiotu umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do bieżącej współpracy z Zamawiającym i dokonywania uzgodnień z jego przedstawicielami.

Reprezentacja stron

§ 11

1. Przedstawiciel Zamawiającego tel. e-mail
będzie pełnił funkcję koordynatora prac w zakresie realizacji obowiązków Zamawiającego wynikających z niniejszej umowy.
2. Przedstawiciel Wykonawcy tel. e-mail
będzie pełnił funkcję koordynatora prac w zakresie realizacji obowiązków Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy.
3. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 i 2 może nastąpić w formie pisemnej, jednak nie stanowi zmiany niniejszej umowy i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.

Adres i doręczenia

§ 12

1. Strony prowadzić będą wszelką korespondencję, itp. na piśmie lub w formie elektronicznej.
2. Wszelka korespondencja pomiędzy stronami będzie kierowana adresy wskazane na wstępie umowy.

3. Skutki prawne wywołuje tylko korespondencja doręczona osobiście, listem poleconym, faksem lub w formie elektronicznej.
4. Strony zobowiązane są niezwłocznie zawiadamiać się o każdorazowej zmianie adresu miejsca siedziby oraz numerów telefonów i telefaksów. W razie zaniedbania tego obowiązku pismo przesłane pod ostatnio wskazany przez Stronę adres i zwrócone z adnotacją o niemożności doręczenia pozostawia się w dokumentach ze skutkiem doręczenia.

Rozwiązanie i zmiana umowy

§ 13

1. W razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub części w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający ma prawo wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - a) złożenia wobec Wykonawcy wniosku o ogłoszenie upadłości, wszczęcia postępowania naprawczego lub otwarcia likwidacji,
 - b) zajęcia majątku Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym mu wykonanie umowy,
 - c) Wykonawca ma obowiązek w terminie 48 godzin zawiadomić Zamawiającego o zaistnieniu zdarzeń opisanych w ust. 2 pkt a) i b).
3. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca rażąco zaniedbuje, nie wykonuje lub nienależycie wykonuje obowiązki i zobowiązania wynikające z umowy (po wezwaniu Wykonawcy do usunięcia nieprawidłowości i bezskutecznym upływie 3 dni od dnia przekazania Wykonawcy pisemnego wezwania Zamawiającemu służy prawo do odstąpienia od umowy).
4. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 i 3, strony zobowiązane są do:
 - 1) dokonania odbioru przedmiotu umowy dla stanu na dzień rozwiązania umowy;
 - 2) zapłaty należnego na dzień rozwiązania umowy wynagrodzenia, zgodnie z zasadami określonymi w umowie.
5. Zamawiający na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy przewiduje możliwość dokonania zmiany terminu realizacji umowy w formie aneksów w szczególności w przypadku:
 - a) zmiany terminu zakończenia robót budowlanych dotyczących remontu Biblioteki objętych odrębną umową

- b) zaistnienia innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy, których wcześniej nie można było przewidzieć, skutkujące niemożliwością prowadzenia działań w celu wykonania umowy.

Kary umowne

§ 14

1. Zamawiający zastrzega sobie stosowanie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 10% wynagrodzenia Wykonawcy (całkowita cena oferty brutto),
 - 2) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 10% wynagrodzenia Wykonawcy (całkowita cena oferty brutto),
 - 3) za opóźnienie z tytułu nieterminowego wykonania przedmiotu umowy w stosunku do terminu realizacji, o którym mowa w § 2, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 0,2 % wynagrodzenia Wykonawcy (całkowita cena oferty brutto) za każdy dzień opóźnienia (bez względu na to czy opóźnienie dotyczy pojedynczej pozycji formularza asortymentowo - cenowego, czy całości wyposażenia),
 - 4) za opóźnienie w usunięciu przez Wykonawcę wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 0,1% wynagrodzenia Wykonawcy (całkowita cena oferty brutto) za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad (bez względu na to czy opóźnienie dotyczy pojedynczej pozycji formularza asortymentowo - cenowego czy całości wyposażenia),
2. W razie wystąpienia zwłoki w płatności Zamawiający zapłaci na wezwanie Wykonawcy odsetki ustawowe.
3. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
4. Zamawiający potrąci kary umowne określone w ust. 1 z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

Postanowienia końcowe

§ 15

1. Sprawy sporne wynikłe z realizacji niniejszej umowy, których strony nie rozwiążą

polubownie, rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz inne przepisy mające związek z przedmiotem umowy.
3. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

§ 16

Załączniki

Integralnymi załącznikami niniejszej umowy są:

- 1) specyfikacja istotnych warunków zamówienia z dnia..... stanowiąca załącznik nr 1 do umowy,
- 2) oferta Wykonawcy wraz z załącznikami z dnia r. stanowiąca załącznik nr 2 do umowy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

** zapisy zostaną odpowiednio wykreślone.*

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

zawarta w Bieczu, dnia

pomiędzy:

Gminą Biecz, 38-340 Biecz ul. Rynek 1 reprezentowaną przez:

Mirosława Wędrychowicza – Burmistrza Biecza,

za kontrasygnatą:

Anny Cop-Data – Główniej Księgowej Biblioteki Biecz,

zwaną dalej **Zamawiającym,**

a

..... z siedzibą w, przy ul.
wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w pod numerem KRS
posiadającą NIP..... REGON (dla podmiotów
wpisanych do KRS) /

Panem / Panią prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą
..... z siedzibą w, zamieszkałą w
....., przy ul., posiadającą numery NIP
..... PESEL, REGON (dla
podmiotów wpisanych do CEIDG)

reprezentowaną/nym przez:

1.
2.

zwanym dalej **Wykonawcą.**

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy z dnia, w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.), strony oświadczają co następuje:

Przedmiot Umowy

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa i montaż wyposażenia Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej w Bieczu** część 10 AGD zgodnie z SIWZ z dniastanowiącą załącznik nr 1 do umowy, oraz zgodnie z treścią oferty Wykonawcy z dniar., stanowiącą załącznik nr 2 do umowy.
2. Zadanie realizowane jest w ramach projektu „Rozbudowa, przebudowa i remont Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej w Bieczu” dofinansowanego w ramach Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa Priorytet 2 Infrastruktura Bibliotek 2016-2020 ze środków

Finansowych Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego pochodzących z budżetu państwa dla zadania pn. „Modernizacja Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej w Bieczu i wyposażenie wraz z adaptacją zabytkowych podziemi, adaptacją i nadbudową nieużywanego dotychczas budynku oraz rozbudową istniejącego budynku w celu dostosowania do kryteriów certyfikatu Biblioteka + dostosowania do użytku dla osób niepełnosprawnych i przekształcenia w nowoczesne centrum dostępu do wiedzy, kultury oraz ośrodka życia społecznego”.

3. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że Przedmiot Umowy pochodzi z bieżącej produkcji.
4. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy własnym transportem, na własny koszt i na własne ryzyko.
5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu przedmiot umowy fabrycznie nowy, wolny od wad, wysokiej jakości, o wysokich walorach użytkowych, oryginalnie zapakowany i odpowiadający normom jakościowym.
6. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy spełnia wymagania wynikające z przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz spełnia normy PN-EN właściwe dla danego asortymentu.
7. Wykonawca zobowiązany będzie powiadomić Zamawiającego o gotowości do dostarczenia i montażu elementów wyposażenia w formie telefonicznej lub email - z co najmniej pięciodniowym wyprzedzeniem przed planowaną datą dostawy i montażu. Wszystkie elementy wyposażenia muszą być wniesione do pomieszczeń w dniu dostawy oraz zamontowane maksymalnie w ciągu trzech dni roboczych od dnia dostawy.
8. Elementy wyposażenia muszą być wypoziomowane, połączone ze sobą, ustawione we wskazanych miejscach i zamontowane w sposób umożliwiający ich bezpieczną eksploatację.
9. Podczas montażu elementów wyposażenia Wykonawca ma obowiązek znać i stosować przepisy dotyczące ochrony środowiska i BHP.
10. Do Wykonawcy należy uprzątnięcie opakowań i innych materiałów (palet, kartonów, folii itp.) z pomieszczeń, do których dostarczono elementy wyposażenia.

Terminy wykonania Przedmiotu Umowy

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy do dnia **20.12.2018 r.**

Realizacja przedmiotu umowy

§ 3

1. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi do budynku biblioteki w Bieczu przy ul. Rynek 20 w godzinach 9⁰⁰ – 15⁰⁰ po uprzednim powiadomieniu e-mailem lub telefonicznym z 5 dniowym wyprzedzeniem przedstawiciela Zamawiającego.
2. Dostawa i wyładunek przedmiotu umowy nastąpi w miejscach wskazanych przez przedstawiciela Zamawiającego i dokonane będą przez Wykonawcę i na jego koszt. **W przypadku wyposażenia wymagającego montażu, złożenia, Wykonawca zobowiązany jest dokonać montażu, złożenia dostarczonego wyposażenia.**
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć razem z przedmiotem umowy:
 - 1) instrukcje obsługi sporządzone w języku polskim, włącznie ze wskazówkami dot. użytkowania i konserwacji, jeśli zostały wystawione przez producenta,
 - 2) karty gwarancyjne, jeśli zostały wystawione przez producenta.
 - 3) certyfikaty,
 - 4) atesty,
4. Przedstawiciel Zamawiającego potwierdzi odbiór wykonanego przedmiotu umowy, po sprawdzeniu dostarczonego przedmiotu umowy i potwierdzeniu jego kompletności i jakości, poprzez podpisanie końcowego protokołu odbioru. **W przypadku wyposażenia wymagającego montażu, złożenia - datą odbioru będzie przekazanie kompletnego złożonego lub zamontowanego wyposażenia.**
5. Przedstawiciel Zamawiającego ma prawo odmowy przyjęcia przedmiotu umowy i żądania jego dostawy zgodnie z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, w przypadku:
 - 1) braków ilościowych,
 - 2) niezgodności materiałów w stosunku do opisanych przez Zamawiającego,
 - 3) złej jakości.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, przedstawiciel Zamawiającego odmówi potwierdzenia wykonania przedmiotu umowy wskazując w treści protokołu odbioru przyczynę odmowy wraz z informacją o ilości przedmiotu umowy spełniającej wymagania i zaakceptowanej przez Zamawiającego. Partia przedmiotu umowy nie spełniająca wymagań zostanie zwrócona Wykonawcy na jego koszt, a Wykonawca ma obowiązek wykonać przedmiot umowy spełniający wymogi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Wykonawca zostanie zawiadomiony pisemnie o odmowie potwierdzenia wykonania przedmiotu umowy oraz obowiązany jest odebrać przedmiotu

umowy niespełniający wymagań w terminie 1 dnia od dnia otrzymania stosownego zawiadomienia.

7. W przypadku, o którym mowa w ust. 6, przedstawiciel Zamawiającego potwierdzi odbiór przedmiotu umowy dopiero po wykonaniu przez Wykonawcę całości przedmiotu umowy spełniającego wymagania poprzez podpisanie protokołu odbioru.
8. Za datę realizacji umowy strony przyjmują datę podpisania końcowego protokołu odbioru. Jeżeli podpisanie końcowego protokołu odbioru nastąpi w okresie późniejszym, niż określono to w § 2, to przedmiot umowy będzie uważany za wykonany z opóźnieniem rodzącym obowiązek zapłaty kary umownej na pisemne żądanie Zamawiającego.

Podwykonawcy

§ 4

Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy wykona siłami własnymi

1. *Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy zostanie wykonany przy udziale podwykonawców.**
2. *Podwykonawcom zostanie powierzona następująca część zamówienia:**

Wynagrodzenie Wykonawcy

§ 5

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu niniejszej umowy wyraża się kwotą: zł z podatkiem VAT (słownie:), zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Ceny jednostkowe poszczególnych elementów wyposażenia zawarte są w formularzu asortymentowo - cenowym załączonym do oferty Wykonawcy.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Wartość umowy, o której mowa w ust. 1, oraz ceny jednostkowe, o których mowa w ust. 2, są stałe do końca trwania umowy.

Rozliczenie wynagrodzenia

§ 6

1. Za realizację przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie stanowiące sumę cen jednostkowych określonych w formularzu asortymentowo - cenowym załączonym do oferty Wykonawcy.

2. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany przez Zamawiającego końcowy protokół odbioru.
3. Fakturę należy wystawić na: **Bibliotekę Biecz, ul. Rynek 20, NIP 7381862787.**
4. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Za dzień zapłaty Strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Biblioteki.
6. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty i wydatki konieczne do należytego wykonania Przedmiotu Umowy, w tym w szczególności koszty opakowania, przewozu, ubezpieczenia Przedmiotu Umowy.

Rękojmia za wady

§ 7

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady odebranego przedmiotu umowy przez okres
2. Strony zgodnie oświadczają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy rozszerzają w stosunku do zasad określonych w art. 556 i następujących Kodeksu cywilnego. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady dotyczy wad przedmiotu umowy istniejących w chwili dokonywania czynności odbioru oraz wad powstałych po odbiorze, z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili odbioru. Strony zgodnie oświadczają, iż Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady na zasadach określonych w § 9.
3. Zamawiający, zgodnie z treścią art. 579 Kodeksu cywilnego może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z tytułu udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości.

Gwarancja jakości

§ 8

1. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że odebrany przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, należytej jakości, wolny od jakichkolwiek wad fizycznych, jak również od jakichkolwiek wad prawnych i roszczeń osób trzecich.
2. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji jakości na przedmiot umowy na okres minimum 24 miesięcy. Wykonawca oświadcza, że udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na okres: **miesiący** licząc od daty podpisania przez Zamawiającego końcowego protokołu odbioru przedmiotu umowy bez uwag.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu udzielonej gwarancji jakości na odebrany przedmiot umowy.

4. W okresie udzielonej gwarancji jakości Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość przedmiotu zamówienia i zobowiązany jest do usunięcia stwierdzonych wad, postanowienia § 9 stosuje się odpowiednio.

Wady w okresie gwarancji jakości i rękojmi

§ 9

1. W okresie udzielonej gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia serwisu gwarancyjnego na swój koszt (obejmującego również dojazd i transport), polegającego na wymianie przedmiotu umowy na wolny od wad lub usunięciu wad w drodze naprawy, na warunkach opisanych w niniejszym paragrafie.
2. Serwis gwarancyjny świadczony będzie, w miarę możliwości, w miejscu użytkowania przez Zamawiającego przedmiotu umowy.
3. Czas reakcji serwisowej Wykonawcy w przypadku wad i usterek ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi wynosi do 2 dni roboczych od momentu otrzymania zawiadomienia od upoważnionej osoby ze strony Zamawiającego. Ustalenie przyczyny wad lub usterki wynosi do 2 dni roboczych do momentu otrzymania zawiadomienia. Czas na usunięcie wad w drodze naprawy wynosi do 10 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia. W przypadku niemożliwości usunięcia wad przedmiotu umowy – Wykonawca obowiązany jest wymienić go na nowy w terminie 3 dni roboczych od dnia zawiadomienia Zamawiającego o niemożności usunięcia wad (jednak nie później niż do upływu 10 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia o wadzie lub usterce).
4. Zamawiający ma prawo do żądania usunięcia przez Wykonawcę wad przedmiotu umowy lub powierzenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu – na koszt Wykonawcy (w przypadku opóźnienia Wykonawcy w realizacji zobowiązań określonych ust. 3).
5. Zgłoszenia wad i usterek będą przyjmowane faksem lub telefonicznie, na nr, e-mail
6. Okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości ulega odpowiedniemu przedłużeniu o czas usuwania wady przez Wykonawcę dla elementów naprawianych.
7. Udzielone rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w KC.
8. W celu umożliwienia realizacji uprawnień z tytułu gwarancji Wykonawca obowiązany jest przekazywać Zamawiającemu informację o każdej zmianie swego adresu lub okoliczności powodujących zmianę podmiotu ponoszącego odpowiedzialność z tytułu gwarancji.

Prawa i obowiązki stron

§ 10

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot umowy jak za działania i zaniechania własne.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość realizacji przedmiotu umowy, który wykonuje przy pomocy osób trzecich lub podwykonawców.
3. Prawa i obowiązki stron określone i wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez zgody drugiej strony.
4. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) umożliwienia Wykonawcy wstępu na teren obiektu Zamawiającego do którego ma nastąpić dostawa wyposażenia celem wniesienia wyposażenia objętego przedmiotem umowy,
 - 2) przystąpienia do odbioru przedmiotu umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do bieżącej współpracy z Zamawiającym i dokonywania uzgodnień z jego przedstawicielami.

Reprezentacja stron

§ 11

1. Przedstawiciel Zamawiającego tel. e-mail będzie pełnił funkcję koordynatora prac w zakresie realizacji obowiązków Zamawiającego wynikających z niniejszej umowy.
2. Przedstawiciel Wykonawcy tel. e-mail będzie pełnił funkcję koordynatora prac w zakresie realizacji obowiązków Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy.
3. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 i 2 może nastąpić w formie pisemnej, jednak nie stanowi zmiany niniejszej umowy i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.

Adres i doręczenia

§ 12

1. Strony prowadzić będą wszelką korespondencję, itp. na piśmie lub w formie elektronicznej.
2. Wszelka korespondencja pomiędzy stronami będzie kierowana adresy wskazane na wstępie umowy.
3. Skutki prawne wywołuje tylko korespondencja doręczona osobiście, listem poleconym, faksem lub w formie elektronicznej.

4. Strony zobowiązane są niezwłocznie zawiadamiać się o każdorazowej zmianie adresu miejsca siedziby oraz numerów telefonów i telefaksów. W razie zaniedbania tego obowiązku pismo przesłane pod ostatnio wskazany przez Stronę adres i zwrócone z adnotacją o niemożności doręczenia pozostawia się w dokumentach ze skutkiem doręczenia.

Rozwiązanie i zmiana umowy

§ 13

1. W razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub części w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający ma prawo wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - a) złożenia wobec Wykonawcy wniosku o ogłoszenie upadłości, wszczęcia postępowania naprawczego lub otwarcia likwidacji,
 - b) zajęcia majątku Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym mu wykonanie umowy,
 - c) Wykonawca ma obowiązek w terminie 48 godzin zawiadomić Zamawiającego o zaistnieniu zdarzeń opisanych w ust. 2 pkt a) i b).
3. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca rażąco zaniedbuje, nie wykonuje lub nienależycie wykonuje obowiązki i zobowiązania wynikające z umowy (po wezwaniu Wykonawcy do usunięcia nieprawidłowości i bezskutecznym upływie 3 dni od dnia przekazania Wykonawcy pisemnego wezwania Zamawiającemu służy prawo do odstąpienia od umowy).
4. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 i 3, strony zobowiązane są do:
 - 1) dokonania odbioru przedmiotu umowy dla stanu na dzień rozwiązania umowy;
 - 2) zapłaty należnego na dzień rozwiązania umowy wynagrodzenia, zgodnie z zasadami określonymi w umowie.
5. Zamawiający na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy przewiduje możliwość dokonania zmiany terminu realizacji umowy w formie aneksów w szczególności w przypadku:
 - a) zmiany terminu zakończenia robót budowlanych dotyczących remontu Biblioteki objętych odrębną umową
 - b) zaistnienia innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy, których wcześniej nie można było przewidzieć, skutkujące niemożliwością prowadzenia działań w celu wykonania umowy.

Kary umowne

§ 14

1. Zamawiający zastrzega sobie stosowanie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 10% wynagrodzenia Wykonawcy (całkowita cena oferty brutto),
 - 2) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 10% wynagrodzenia Wykonawcy (całkowita cena oferty brutto),
 - 3) za opóźnienie z tytułu nieterminowego wykonania przedmiotu umowy w stosunku do terminu realizacji, o którym mowa w § 2, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 0,2 % wynagrodzenia Wykonawcy (całkowita cena oferty brutto) za każdy dzień opóźnienia (bez względu na to czy opóźnienie dotyczy pojedynczej pozycji formularza asortymentowo - cenowego, czy całości wyposażenia),
 - 4) za opóźnienie w usunięciu przez Wykonawcę wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 0,1% wynagrodzenia Wykonawcy (całkowita cena oferty brutto) za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad (bez względu na to czy opóźnienie dotyczy pojedynczej pozycji formularza asortymentowo - cenowego czy całości wyposażenia),
2. W razie wystąpienia zwłoki w płatności Zamawiający zapłaci na wezwanie Wykonawcy odsetki ustawowe.
3. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
4. Zamawiający potrąci kary umowne określone w ust. 1 z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

Postanowienia końcowe

§ 15

1. Sprawy sporne wynikłe z realizacji niniejszej umowy, których strony nie rozwiążą polubownie, rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie

przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz inne przepisy mające związek z przedmiotem umowy.

3. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

§ 16

Załączniki

Integralnymi załącznikami niniejszej umowy są:

- 1) specyfikacja istotnych warunków zamówienia z dnia..... stanowiąca załącznik nr 1 do umowy,
- 2) oferta Wykonawcy wraz z załącznikami z dnia r. stanowiąca załącznik nr 2 do umowy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

** zapisy zostaną odpowiednio wykreślone.*

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

zawarta w Bieczu, dnia

pomiędzy:

Gminą Biecz, 38-340 Biecz ul. Rynek 1 reprezentowaną przez:

Mirosława Wędrychowicza – Burmistrza Biecza,

za kontrasygnatą:

Anny Cop-Data – Główniej Księgowej Biblioteki Biecz,

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

..... z siedzibą w, przy ul.
wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w pod numerem KRS
posiadającą NIP..... REGON **(dla podmiotów wpisanych do KRS) /**

Panem / Panią prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą
..... z siedzibą w, zamieszkałą w
....., przy ul., posiadającą numery NIP
..... PESEL, REGON **(dla podmiotów wpisanych do CEIDG)**

reprezentowaną/nym przez:

1.
2.

zwanym dalej **Wykonawcą**.

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy z dnia, w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.), strony oświadczają co następuje:

Przedmiot Umowy

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa i montaż wyposażenia Biblioteki Biecz, część 11 Sprzęt komputerowy i RTV** zgodnie z SIWZ z dnia stanowiącą załącznik nr 1 do umowy, oraz zgodnie z treścią oferty Wykonawcy z dniar., stanowiącą załącznik nr 2 do umowy.
2. Zadanie realizowane jest w ramach projektu „Rozbudowa, przebudowa i remont Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej w Bieczu” dofinansowanego w ramach Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa Priorytet 2 Infrastruktura Bibliotek 2016-2020 ze środków

Finansowych Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego pochodzących z budżetu państwa dla zadania pn. „Modernizacja Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej w Bieczu i wyposażenie wraz z adaptacją zabytkowych podziemi, adaptacją i nadbudową nieużywanego dotychczas budynku oraz rozbudową istniejącego budynku w celu dostosowania do kryteriów certyfikatu Biblioteka + dostosowania do użytku dla osób niepełnosprawnych i przekształcenia w nowoczesne centrum dostępu do wiedzy, kultury oraz ośrodka życia społecznego”.

3. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że Przedmiot Umowy pochodzi z bieżącej produkcji.
4. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy własnym transportem, na własny koszt i na własne ryzyko.
5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu przedmiot umowy fabrycznie nowy, wolny od wad, wysokiej jakości, o wysokich walorach użytkowych, oryginalnie zapakowany i odpowiadający normom jakościowym.
6. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy spełnia wymagania wynikające z przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz spełnia normy PN-EN właściwe dla danego asortymentu.
7. Wykonawca zobowiązany będzie powiadomić Zamawiającego o gotowości do dostarczenia i montażu elementów wyposażenia w formie telefonicznej lub email - z co najmniej pięciodniowym wyprzedzeniem przed planowaną datą dostawy i montażu. Wszystkie elementy wyposażenia muszą być wniesione do pomieszczeń w dniu dostawy oraz zamontowane maksymalnie w ciągu trzech dni roboczych od dnia dostawy.
8. Elementy wyposażenia muszą być ustawione we wskazanych miejscach i zamontowane w sposób umożliwiający ich bezpieczną eksploatację.
9. Podczas montażu elementów wyposażenia Wykonawca ma obowiązek znać i stosować przepisy dotyczące ochrony środowiska i BHP.
10. Do Wykonawcy należy uprzątnięcie opakowań i innych materiałów (palet, kartonów, folii itp.) z pomieszczeń, do których dostarczono elementy wyposażenia.

Terminy wykonania Przedmiotu Umowy

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy do dnia **20.12.2018 r.**

Realizacja przedmiotu umowy

§ 3

1. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi do budynku biblioteki w Bieczu przy ul. Rynek 20 w godzinach 9⁰⁰ – 15⁰⁰ po uprzednim powiadomieniu e-mailem lub telefonicznym z 5 dniowym wyprzedzeniem przedstawiciela Zamawiającego.
2. Dostawa i wyładunek przedmiotu umowy nastąpi w miejscach wskazanych przez przedstawiciela Zamawiającego i dokonane będą przez Wykonawcę i na jego koszt. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć razem z przedmiotem umowy:
 - 1) instrukcje obsługi sporządzone w języku polskim, włącznie ze wskazówkami dot. użytkowania i konserwacji, jeśli zostały wystawione przez producenta, dokumentacje techniczne, licencje, oraz instrukcje dotyczące eksploatacji.
 - 2) karty gwarancyjne,
 - 3) certyfikaty,
 - 4) atesty,
3. Przedstawiciel Zamawiającego potwierdzi odbiór wykonanego przedmiotu umowy, po sprawdzeniu dostarczonego przedmiotu umowy i potwierdzeniu jego kompletności i jakości, poprzez podpisanie końcowego protokołu odbioru.
4. Przedstawiciel Zamawiającego ma prawo odmowy przyjęcia przedmiotu umowy i żądania jego dostawy zgodnie z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, w przypadku:
 - 1) braków ilościowych, przy czym za brak ilościowy będzie uważane również dostarczenie urządzenia zniszczonego, noszącego śladu użytkowania, uszkodzenia, oraz wszelkie zastrzeżenia i uwagi dotyczące stanu opakowań Przedmiotu Umowy.
 - 2) niezgodności materiałów w stosunku do opisanych przez Zamawiającego,
 - 3) złej jakości.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4, przedstawiciel Zamawiającego odmówi potwierdzenia wykonania przedmiotu umowy wskazując w treści protokołu odbioru przyczynę odmowy wraz z informacją o ilości przedmiotu umowy spełniającej wymagania i zaakceptowanej przez Zamawiającego. Partia przedmiotu umowy nie spełniająca wymagań zostanie zwrócona Wykonawcy na jego koszt, a Wykonawca ma obowiązek wykonać przedmiot umowy spełniający wymogi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Wykonawca zostanie zawiadomiony pisemnie o odmowie potwierdzenia wykonania przedmiotu umowy oraz obowiązany jest odebrać przedmiotu

umowy niespełniający wymagań w terminie 1 dnia od dnia otrzymania stosownego zawiadomienia.

6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, przedstawiciel Zamawiającego potwierdzi odbiór przedmiotu umowy dopiero po wykonaniu przez Wykonawcę całości przedmiotu umowy spełniającego wymagania poprzez podpisanie protokołu odbioru.
7. Za datę realizacji umowy strony przyjmują datę podpisania końcowego protokołu odbioru. Jeżeli podpisanie końcowego protokołu odbioru nastąpi w okresie późniejszym, niż określono to w § 2, to przedmiot umowy będzie uważany za wykonany z opóźnieniem rodzącym obowiązek zapłaty kary umownej na pisemne żądanie Zamawiającego.

Podwykonawcy

§ 4

Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy wykona siłami własnymi

1. *Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy zostanie wykonany przy udziale podwykonawców.**
2. *Podwykonawcom zostanie powierzona następująca część zamówienia:**

Wynagrodzenie Wykonawcy

§ 5

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu niniejszej umowy wyraża się kwotą: zł z podatkiem VAT (słownie:), zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Ceny jednostkowe poszczególnych elementów wyposażenia zawarte są w formularzu asortymentowo - cenowym załączonym do oferty Wykonawcy.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Wartość umowy, o której mowa w ust. 1, oraz ceny jednostkowe, o których mowa w ust. 2, są stałe do końca trwania umowy.

Rozliczenie wynagrodzenia

§ 6

1. Za realizację przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie stanowiące sumę cen jednostkowych określonych w formularzu asortymentowo - cenowym załączonym do oferty Wykonawcy.

2. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany przez Zamawiającego końcowy protokół odbioru.
3. Fakturę należy wystawić na: **Bibliotekę Biecz, ul Rynek 20, NIP 7381862787**
4. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Za dzień zapłaty Strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Biblioteki.
6. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty i wydatki konieczne do należytego wykonania Przedmiotu Umowy, w tym w szczególności koszty opakowania, przewozu, ubezpieczenia Przedmiotu Umowy.

Rękojmia za wady

§ 7

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady odebranego przedmiotu umowy przez okres
2. Strony zgodnie oświadczają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy rozszerzają w stosunku do zasad określonych w art. 556 i następnym Kodeksu cywilnego. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady dotyczy wad przedmiotu umowy istniejących w chwili dokonywania czynności odbioru oraz wad powstałych po odbiorze, z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili odbioru. Strony zgodnie oświadczają, iż Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady na zasadach określonych w § 9.
3. Zamawiający, zgodnie z treścią art. 579 Kodeksu cywilnego może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z tytułu udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości.

Gwarancja jakości

§ 8

1. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że odebrany przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, należytej jakości, wolny od jakichkolwiek wad fizycznych, jak również od jakichkolwiek wad prawnych i roszczeń osób trzecich.
2. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji jakości na przedmiot umowy na okres minimum 24 miesięcy. Wykonawca oświadcza, że udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na okres: **miesiące** licząc od daty podpisania przez Zamawiającego końcowego protokołu odbioru przedmiotu umowy bez uwag.

3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu udzielonej gwarancji jakości na odebrany przedmiot umowy.
4. W okresie udzielonej gwarancji jakości Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość przedmiotu zamówienia i zobowiązany jest do usunięcia stwierdzonych wad, postanowienia § 9 stosuje się odpowiednio.

Wady w okresie gwarancji jakości i rękojmi

§ 9

1. W okresie udzielonej gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia serwisu gwarancyjnego na swój koszt (obejmującego również dojazd i transport), polegającego na wymianie przedmiotu umowy na wolny od wad lub usunięciu wad w drodze naprawy, na warunkach opisanych w niniejszym paragrafie.
2. Serwis gwarancyjny świadczony będzie, w miarę możliwości, w miejscu użytkowania przez Zamawiającego przedmiotu umowy.
3. Czas reakcji serwisowej Wykonawcy w przypadku wad i usterek ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi wynosi do 2 dni roboczych od momentu otrzymania zawiadomienia od upoważnionej osoby ze strony Zamawiającego. Ustalenie przyczyny wad lub usterki wynosi do 2 dni roboczych do momentu otrzymania zawiadomienia. Czas na usunięcie wad w drodze naprawy wynosi do 10 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia. W przypadku niemożności usunięcia wad przedmiotu umowy – Wykonawca obowiązany jest wymienić go na nowy w terminie 3 dni roboczych od dnia zawiadomienia Zamawiającego o niemożności usunięcia wad (jednak nie później niż do upływu 10 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia o wadzie lub usterce).
4. Zamawiający ma prawo do żądania usunięcia przez Wykonawcę wad przedmiotu umowy lub powierzenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu – na koszt Wykonawcy (w przypadku opóźnienia Wykonawcy w realizacji zobowiązań określonych ust. 3).
5. Zgłoszenia wad i usterek będą przyjmowane faksem lub telefonicznie, na nr, e-mail
6. Zamawiający w sprawach ewentualnych napraw i usunięcia wad, usterek, będzie się kontaktował wyłącznie z Wykonawcą .
7. Okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości ulega odpowiedniemu przedłużeniu o czas usuwania wady przez Wykonawcę dla elementów naprawianych.
8. Udzielone rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w KC.

9. W celu umożliwienia realizacji uprawnień z tytułu gwarancji Wykonawca obowiązany jest przekazywać Zamawiającemu informację o każdej zmianie swego adresu lub okoliczności powodujących zmianę podmiotu ponoszącego odpowiedzialność z tytułu gwarancji.

Prawa i obowiązki stron

§ 10

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot umowy jak za działania i zaniechania własne.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość realizacji przedmiotu umowy, który wykonuje przy pomocy osób trzecich lub podwykonawców.
3. Prawa i obowiązki stron określone i wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez zgody drugiej strony.
4. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) umożliwienia Wykonawcy wstępu na teren obiektu Zamawiającego do którego ma nastąpić dostawa wyposażenia celem wniesienia wyposażenia objętego przedmiotem umowy,
 - 2) przystąpienia do odbioru przedmiotu umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do bieżącej współpracy z Zamawiającym i dokonywania uzgodnień z jego przedstawicielami.

Reprezentacja stron

§ 11

1. Przedstawiciel Zamawiającego tel. e-mail..... będzie pełnił funkcję koordynatora prac w zakresie realizacji obowiązków Zamawiającego wynikających z niniejszej umowy.
2. Przedstawiciel Wykonawcy tel. e-mail będzie pełnił funkcję koordynatora prac w zakresie realizacji obowiązków Wykonawcy wynikających z niniejszej umowy.
3. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 i 2 może nastąpić w formie pisemnej, jednak nie stanowi zmiany niniejszej umowy i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.

Adres i doręczenia

§ 12

1. Strony prowadzić będą wszelką korespondencję, itp. na piśmie lub w formie elektronicznej.
2. Wszelka korespondencja pomiędzy stronami będzie kierowana adresy wskazane na wstępie umowy.
3. Skutki prawne wywołuje tylko korespondencja doręczona osobiście, listem poleconym, faksem lub w formie elektronicznej.
4. Strony zobowiązane są niezwłocznie zawiadamiać się o każdorazowej zmianie adresu miejsca siedziby oraz numerów telefonów i telefaksów. W razie zaniedbania tego obowiązku pismo przesłane pod ostatnio wskazany przez Stronę adres i zwrócone z adnotacją o niemożności doręczenia pozostawia się w dokumentach ze skutkiem doręczenia.

Rozwiązanie i zmiana umowy

§ 13

1. W razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub części w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający ma prawo wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - a) złożenia wobec Wykonawcy wniosku o ogłoszenie upadłości, wszczęcia postępowania naprawczego lub otwarcia likwidacji,
 - b) zajęcia majątku Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym mu wykonanie umowy,
 - c) Wykonawca ma obowiązek w terminie 48 godzin zawiadomić Zamawiającego o zaistnieniu zdarzeń opisanych w ust. 2 pkt a) i b).
3. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca rażąco zaniedbuje, nie wykonuje lub nienależycie wykonuje obowiązki i zobowiązania wynikające z umowy (po wezwaniu Wykonawcy do usunięcia nieprawidłowości i bezskutecznym upływie 3 dni od dnia przekazania Wykonawcy pisemnego wezwania Zamawiającemu służy prawo do odstąpienia od umowy).
4. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 i 3, strony zobowiązane są do:
 - 1) dokonania odbioru przedmiotu umowy dla stanu na dzień rozwiązania umowy;

- 2) zapłaty należnego na dzień rozwiązania umowy wynagrodzenia, zgodnie z zasadami określonymi w umowie.

5. Zamawiający na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy przewiduje możliwość dokonania zmiany terminu realizacji umowy w formie aneksów w szczególności w przypadku:

- a) zmiany terminu zakończenia robót budowlanych dotyczących remontu Biblioteki objętych odrębną umową
- b) zaistnienia innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy, których wcześniej nie można było przewidzieć, skutkujące niemożliwością prowadzenia działań w celu wykonania umowy.

Kary umowne

§ 14

1. Zamawiający zastrzega sobie stosowanie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 10% wynagrodzenia Wykonawcy (całkowita cena oferty brutto),
 - 2) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 10% wynagrodzenia Wykonawcy (całkowita cena oferty brutto),
 - 3) za opóźnienie z tytułu nieterminowego wykonania przedmiotu umowy w stosunku do terminu realizacji, o którym mowa w § 2, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 0,2 % wynagrodzenia Wykonawcy (całkowita cena oferty brutto) za każdy dzień opóźnienia (bez względu na to czy opóźnienie dotyczy pojedynczej pozycji formularza asortymentowo - cenowego, czy całości wyposażenia),
 - 4) za opóźnienie w usunięciu przez Wykonawcę wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 0,1% wynagrodzenia Wykonawcy (całkowita cena oferty brutto) za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad (bez względu na to czy opóźnienie dotyczy pojedynczej pozycji formularza asortymentowo - cenowego czy całości wyposażenia),
2. W razie wystąpienia zwłoki w płatności Zamawiający zapłaci na wezwanie Wykonawcy odsetki ustawowe.
3. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.

4. Zamawiający potrąci kary umowne określone w ust. 1 z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

Postanowienia końcowe

§ 15

1. Sprawy sporne wynikłe z realizacji niniejszej umowy, których strony nie rozwiążą polubownie, rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz inne przepisy mające związek z przedmiotem umowy.
3. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

§ 16

Załączniki

Integralnymi załącznikami niniejszej umowy są:

- 1) specyfikacja istotnych warunków zamówienia z dnia..... stanowiąca załącznik nr 1 do umowy,
- 2) oferta Wykonawcy wraz z załącznikami z dnia r. stanowiąca załącznik nr 2 do umowy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

** zapisy zostaną odpowiednio wykreślone.*

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

zawarta w Bieczu, dnia

pomiędzy:

Gminą Biecz, 38-340 Biecz ul. Rynek 1 reprezentowaną przez:

Mirosława Wędrychowicza – Burmistrza Biecza,
za kontrasygnatą:

Anny Cop-Data – Główniej Księgowej Biblioteki Biecz,
zwaną dalej **Zamawiającym**,

a

..... z siedzibą w, przy ul.
wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w pod numerem KRS
posiadającą NIP..... REGON **(dla podmiotów wpisanych do KRS) /**

Panem / Panią prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą z siedzibą w, zamieszkałą w, przy ul., posiadającą numery NIP PESEL, REGON **(dla podmiotów wpisanych do CEIDG)**

reprezentowaną/nym przez:

1.
2.

zwanym dalej **Wykonawcą**.

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy z dnia, w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.), strony oświadczają co następuje:

Przedmiot Umowy

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa i montaż wyposażenia Biblioteki Biecz, część 12 RTV** zgodnie z SIWZ z dnia stanowiącą załącznik nr 1 do umowy, oraz zgodnie z treścią oferty Wykonawcy z dniar., stanowiącą załącznik nr 2 do umowy.
2. Zadanie realizowane jest w ramach projektu „Rozbudowa, przebudowa i remont Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej w Bieczu” dofinansowanego w ramach Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa Priorytet 2 Infrastruktura Bibliotek 2016-2020 ze środków Finansowych Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego pochodzących z budżetu

państwa dla zadania pn. „Modernizacja Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej w Bieczu i wyposażenie wraz z adaptacją zabytkowych podziemi, adaptacją i nadbudową nieużywanego dotychczas budynku oraz rozbudową istniejącego budynku w celu dostosowania do kryteriów certyfikatu Biblioteka + dostosowania do użytku dla osób niepełnosprawnych i przekształcenia w nowoczesne centrum dostępu do wiedzy, kultury oraz ośrodka życia społecznego”.

3. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że Przedmiot Umowy pochodzi z bieżącej produkcji.
4. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy własnym transportem, na własny koszt i na własne ryzyko.
5. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu przedmiot umowy fabrycznie nowy, wolny od wad, wysokiej jakości, o wysokich walorach użytkowych, oryginalnie zapakowany i odpowiadający normom jakościowym.
6. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy spełnia wymagania wynikające z przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz spełnia normy PN-EN właściwe dla danego asortymentu.
7. Wykonawca zobowiązany będzie powiadomić Zamawiającego o gotowości do dostarczenia i montażu elementów wyposażenia w formie telefonicznej lub email - z co najmniej pięciodniowym wyprzedzeniem przed planowaną datą dostawy i montażu. Wszystkie elementy wyposażenia muszą być wniesione do pomieszczeń w dniu dostawy oraz zamontowane maksymalnie w ciągu trzech dni roboczych od dnia dostawy.
8. Elementy wyposażenia muszą być ustawione we wskazanych miejscach i zamontowane w sposób umożliwiający ich bezpieczną eksploatację.
9. Podczas montażu elementów wyposażenia Wykonawca ma obowiązek znać i stosować przepisy dotyczące ochrony środowiska i BHP.
10. Do Wykonawcy należy uprzątnięcie opakowań i innych materiałów (palet, kartonów, folii itp.) z pomieszczeń, do których dostarczono elementy wyposażenia.

Terminy wykonania Przedmiotu Umowy

§ 2

Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy do dnia **20.12.2018 r.**

Realizacja przedmiotu umowy

§ 3

1. Dostawa przedmiotu umowy nastąpi do budynku biblioteki w Bieczu przy ul. Rynek 20 w godzinach 9⁰⁰ – 15⁰⁰ po uprzednim powiadomieniu e-mailem lub telefonicznym z 5 dniowym wyprzedzeniem przedstawiciela Zamawiającego.
2. Dostawa i wyładunek przedmiotu umowy nastąpi w miejscach wskazanych przez przedstawiciela Zamawiającego i dokonane będą przez Wykonawcę i na jego koszt. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć razem z przedmiotem umowy:
 - 1) instrukcje obsługi sporządzone w języku polskim, włącznie ze wskazówkami dot. użytkowania i konserwacji, jeśli zostały wystawione przez producenta, dokumentacje techniczne, licencje, oraz instrukcje dotyczące eksploatacji.
 - 2) karty gwarancyjne,
 - 3) certyfikaty,
 - 4) atesty,
3. Przedstawiciel Zamawiającego potwierdzi odbiór wykonanego przedmiotu umowy, po sprawdzeniu dostarczonego przedmiotu umowy i potwierdzeniu jego kompletności i jakości, poprzez podpisanie końcowego protokołu odbioru.
4. Przedstawiciel Zamawiającego ma prawo odmowy przyjęcia przedmiotu umowy i żądania jego dostawy zgodnie z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, w przypadku:
 - 1) braków ilościowych, przy czym za brak ilościowy będzie uważane również dostarczenie urządzenia zniszczonego, noszącego śladu użytkowania, uszkodzenia, oraz wszelkie zastrzeżenia i uwagi dotyczące stanu opakowań Przedmiotu Umowy.
 - 2) niezgodności materiałów w stosunku do opisanych przez Zamawiającego,
 - 3) złej jakości.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4, przedstawiciel Zamawiającego odmówi potwierdzenia wykonania przedmiotu umowy wskazując w treści protokołu odbioru przyczynę odmowy wraz z informacją o ilości przedmiotu umowy spełniającej wymagania i zaakceptowanej przez Zamawiającego. Partia przedmiotu umowy nie spełniająca wymagań zostanie zwrócona Wykonawcy na jego koszt, a Wykonawca ma obowiązek wykonać przedmiot umowy spełniający wymogi w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Wykonawca zostanie zawiadomiony pisemnie o odmowie potwierdzenia

wykonania przedmiotu umowy oraz obowiązany jest odebrać przedmiotu umowy niespełniający wymagań w terminie 1 dnia od dnia otrzymania stosownego zawiadomienia.

6. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, przedstawiciel Zamawiającego potwierdzi odbiór przedmiotu umowy dopiero po wykonaniu przez Wykonawcę całości przedmiotu umowy spełniającego wymagania poprzez podpisanie protokołu odbioru.
7. Za datę realizacji umowy strony przyjmują datę podpisania końcowego protokołu odbioru. Jeżeli podpisanie końcowego protokołu odbioru nastąpi w okresie późniejszym, niż określono to w § 2, to przedmiot umowy będzie uważany za wykonany z opóźnieniem rodzącym obowiązek zapłaty kary umownej na pisemne żądanie Zamawiającego.

Podwykonawcy

§ 4

Wykonawca oświadcza, iż przedmiot umowy wykona siłami własnymi

1. *Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy zostanie wykonany przy udziale podwykonawców.**
2. *Podwykonawcom zostanie powierzona następująca część zamówienia:**

Wynagrodzenie Wykonawcy

§ 5

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu niniejszej umowy wyraża się kwotą: zł z podatkiem VAT (słownie:), zgodnie z ofertą Wykonawcy.
2. Ceny jednostkowe poszczególnych elementów wyposażenia zawarte są w formularzu asortymentowo - cenowym załączonym do oferty Wykonawcy.
3. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Wartość umowy, o której mowa w ust. 1, oraz ceny jednostkowe, o których mowa w ust. 2, są stałe do końca trwania umowy.

Rozliczenie wynagrodzenia

§ 6

1. Za realizację przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie stanowiące sumę cen jednostkowych określonych w formularzu asortymentowo - cenowym załączonym do oferty Wykonawcy.

2. Podstawą wystawienia faktury będzie podpisany przez Zamawiającego końcowy protokół odbioru.
3. Fakturę należy wystawić na: **Bibliotekę Biecz, ul Rynek 20, NIP 7381862787**
4. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Za dzień zapłaty Strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Biblioteki.
6. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty i wydatki konieczne do należytego wykonania Przedmiotu Umowy, w tym w szczególności koszty opakowania, przewozu, ubezpieczenia Przedmiotu Umowy.

Rękojmia za wady

§ 7

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady odebranego przedmiotu umowy przez okres
2. Strony zgodnie oświadczają, iż odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy rozszerzają w stosunku do zasad określonych w art. 556 i następnym Kodeksu cywilnego. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady dotyczy wad przedmiotu umowy istniejących w chwili dokonywania czynności odbioru oraz wad powstałych po odbiorze, z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili odbioru. Strony zgodnie oświadczają, iż Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady na zasadach określonych w § 9.
3. Zamawiający, zgodnie z treścią art. 579 Kodeksu cywilnego może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z tytułu udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości.

Gwarancja jakości

§ 8

1. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że odebrany przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, należytej jakości, wolny od jakichkolwiek wad fizycznych, jak również od jakichkolwiek wad prawnych i roszczeń osób trzecich.
2. Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji jakości na przedmiot umowy na okres minimum 24 miesięcy. Wykonawca oświadcza, że udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na okres: **miesiący** licząc od daty podpisania przez Zamawiającego końcowego protokołu odbioru przedmiotu umowy bez uwag.

3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu udzielonej gwarancji jakości na odebrany przedmiot umowy.
4. W okresie udzielonej gwarancji jakości Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość przedmiotu zamówienia i zobowiązany jest do usunięcia stwierdzonych wad, postanowienia § 9 stosuje się odpowiednio.

Wady w okresie gwarancji jakości i rękojmi

§ 9

1. W okresie udzielonej gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązany będzie do świadczenia serwisu gwarancyjnego na swój koszt (obejmującego również dojazd i transport), polegającego na wymianie przedmiotu umowy na wolny od wad lub usunięciu wad w drodze naprawy, na warunkach opisanych w niniejszym paragrafie.
2. Serwis gwarancyjny świadczony będzie, w miarę możliwości, w miejscu użytkowania przez Zamawiającego przedmiotu umowy.
3. Czas reakcji serwisowej Wykonawcy w przypadku wad i usterek ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi wynosi do 2 dni roboczych od momentu otrzymania zawiadomienia od upoważnionej osoby ze strony Zamawiającego. Ustalenie przyczyny wad lub usterki wynosi do 2 dni roboczych do momentu otrzymania zawiadomienia. Czas na usunięcie wad w drodze naprawy wynosi do 10 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia. W przypadku niemożliwości usunięcia wad przedmiotu umowy – Wykonawca obowiązany jest wymienić go na nowy w terminie 3 dni roboczych od dnia zawiadomienia Zamawiającego o niemożności usunięcia wad (jednak nie później niż do upływu 10 dni roboczych od dnia otrzymania zawiadomienia o wadzie lub usterce).
4. Zamawiający ma prawo do żądania usunięcia przez Wykonawcę wad przedmiotu umowy lub powierzenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu – na koszt Wykonawcy (w przypadku opóźnienia Wykonawcy w realizacji zobowiązań określonych ust. 3).
5. Zgłoszenia wad i usterek będą przyjmowane faksem lub telefonicznie, na nr, e-mail
6. Zamawiający w sprawach ewentualnych napraw i usunięcia wad, usterek, będzie się kontaktował wyłącznie z Wykonawcą .
7. Okres udzielonej przez Wykonawcę gwarancji jakości ulega odpowiedniemu przedłużeniu o czas usuwania wady przez Wykonawcę dla elementów naprawianych.
8. Udzielone rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w K.C.

9. W celu umożliwienia realizacji uprawnień z tytułu gwarancji Wykonawca obowiązany jest przekazywać Zamawiającemu informację o każdej zmianie swego adresu lub okoliczności powodujących zmianę podmiotu ponoszącego odpowiedzialność z tytułu gwarancji.

Prawa i obowiązki stron

§ 10

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot umowy jak za działania i zaniechania własne.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i terminowość realizacji przedmiotu umowy, który wykonuje przy pomocy osób trzecich lub podwykonawców.
3. Prawa i obowiązki stron określone i wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na osoby trzecie bez zgody drugiej strony.
4. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) umożliwienia Wykonawcy wstępu na teren obiektu Zamawiającego do którego ma nastąpić dostawa wyposażenia celem wniesienia wyposażenia objętego przedmiotem umowy,
 - 2) przystąpienia do odbioru przedmiotu umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do bieżącej współpracy z Zamawiającym i dokonywania uzgodnień z jego przedstawicielami.

Reprezentacja stron

§ 11

1. Przedstawiciel Zamawiającego tel. e-mail.....
będzie pełnił funkcję koordynatora prac w zakresie realizacji obowiązków Zamawiającego wynikających z niniejszej umowy.
2. Przedstawiciel Wykonawcy tel. e-mail
3. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 i 2 może nastąpić w formie pisemnej, jednak nie stanowi zmiany niniejszej umowy i nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.

Adres i doręczenia

§ 12

1. Strony prowadzić będą wszelką korespondencję, itp. na piśmie lub w formie elektronicznej.
2. Wszelka korespondencja pomiędzy stronami będzie kierowana adresy wskazane na wstępie umowy.
3. Skutki prawne wywołuje tylko korespondencja doręczona osobiście, listem poleconym, faksem lub w formie elektronicznej.
4. Strony zobowiązane są niezwłocznie zawiadamiać się o każdorazowej zmianie adresu miejsca siedziby oraz numerów telefonów i telefaksów. W razie zaniedbania tego obowiązku pismo przesłane pod ostatnio wskazany przez Stronę adres i zwrócone z adnotacją o niemożności doręczenia pozostawia się w dokumentach ze skutkiem doręczenia.

Rozwiązanie i zmiana umowy

§ 13

1. W razie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w całości lub części w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający ma prawo wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
 - a) złożenia wobec Wykonawcy wniosku o ogłoszenie upadłości, wszczęcia postępowania naprawczego lub otwarcia likwidacji,
 - b) zajęcia majątku Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym mu wykonanie umowy,
 - c) Wykonawca ma obowiązek w terminie 48 godzin zawiadomić Zamawiającego o zaistnieniu zdarzeń opisanych w ust. 2 pkt a) i b).
3. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca rażąco zaniedbuje, nie wykonuje lub nienależycie wykonuje obowiązki i zobowiązania wynikające z umowy (po wezwaniu Wykonawcy do usunięcia nieprawidłowości i bezskutecznym upływie 3 dni od dnia przekazania Wykonawcy pisemnego wezwania Zamawiającemu służy prawo do odstąpienia od umowy).
4. W przypadkach, o których mowa w ust. 1 i 3, strony zobowiązane są do:
 - 1) dokonania odbioru przedmiotu umowy dla stanu na dzień rozwiązania umowy;
 - 2) zapłaty należnego na dzień rozwiązania umowy wynagrodzenia, zgodnie z zasadami określonymi w umowie.

5. Zamawiający na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy przewiduje możliwość dokonania zmiany terminu realizacji umowy w formie aneksów w szczególności w przypadku:

- a) zmiany terminu zakończenia robót budowlanych dotyczących remontu Biblioteki objętych odrębną umową
- b) zaistnienia innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy, których wcześniej nie można było przewidzieć, skutkujące niemożliwością prowadzenia działań w celu wykonania umowy.

Kary umowne

§ 14

1. Zamawiający zastrzega sobie stosowanie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 10% wynagrodzenia Wykonawcy (całkowita cena oferty brutto),
 - 2) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 10% wynagrodzenia Wykonawcy (całkowita cena oferty brutto),
 - 3) za opóźnienie z tytułu nieterminowego wykonania przedmiotu umowy w stosunku do terminu realizacji, o którym mowa w § 2, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 0,2 % wynagrodzenia Wykonawcy (całkowita cena oferty brutto) za każdy dzień opóźnienia (bez względu na to czy opóźnienie dotyczy pojedynczej pozycji formularza asortymentowo - cenowego, czy całości wyposażenia),
 - 4) za opóźnienie w usunięciu przez Wykonawcę wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady, Zamawiającemu przysługuje kara umowna w wysokości 0,1% wynagrodzenia Wykonawcy (całkowita cena oferty brutto) za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia wyznaczonego na usunięcie wad (bez względu na to czy opóźnienie dotyczy pojedynczej pozycji formularza asortymentowo - cenowego czy całości wyposażenia),
2. W razie wystąpienia zwłoki w płatności Zamawiający zapłaci na wezwanie Wykonawcy odsetki ustawowe.
3. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.
4. Zamawiający potrąci kary umowne określone w ust. 1 z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

Postanowienia końcowe

§ 15

1. Sprawy sporne wynikłe z realizacji niniejszej umowy, których strony nie rozwiążą polubownie, rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Kodeksu cywilnego oraz inne przepisy mające związek z przedmiotem umowy.
3. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden Wykonawca.

§ 16

Załączniki

Integralnymi załącznikami niniejszej umowy są:

- 1) specyfikacja istotnych warunków zamówienia z dnia..... stanowiąca załącznik nr 1 do umowy,
- 2) oferta Wykonawcy wraz z załącznikami z dnia r. stanowiąca załącznik nr 2 do umowy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

** zapisy zostaną odpowiednio wykreślone.*